



LAMBERTUSSCHOOL

Teamgeest

Respect

Openheid

Talent

Structuur

Schoolgids 2018-2019

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de Lambertusschool, geldend voor het schooljaar 2018-2019.

In deze gids wordt u nader geïnformeerd over de wijze waarop inhoud gegeven wordt aan het onderwijs, de zorg voor leerlingen, wat de school van de ouders verwacht en wat de ouders van de school kunnen verwachten. Ook zijn in deze schoolgids allerlei praktische zaken opgenomen.

We realiseren ons dat u zo slechts een "papieren" indruk van onze school krijgt en daarom nodigen we u dan ook graag uit voor een gesprek om het een en ander toe te lichten en vragen van u te beantwoorden. Tevens kunnen we u dan rondleiden door de school, zodat u de sfeer ook werkelijk kunt proeven.

Heeft u reeds kinderen op de Lambertusschool, dan biedt dit boekje u informatie die u het hele schooljaar van nut kan zijn. Vele afspraken en bijzonderheden zijn hierin opgenomen. Op onze site staat een kalender waar alle activiteiten op vermeld staan. We proberen met de informatie zo volledig mogelijk te zijn, maar mocht u iets niet kunnen vinden of opmerkingen of suggesties hebben, laat het ons dan gerust weten.

Naast de schoolgids is er ook nog het schoolplan. Daarin staat de informatie uit de schoolgids nog verder uitgewerkt. Een exemplaar ligt ter inzage voor u op school. Ook kunt u het schoolplan op de site bekijken.

Deze schoolgids wordt uitgegeven met instemming van de Medezeggenschapsraad van de Lambertusschool.

Een fijn schooljaar voor uw kinderen en voor u!

Met vriendelijke groet,



Corien van Casteren
Directeur

Inhoudsopgave

Schoolgids 2018-2019.....	1
1.1 Naam.....	4
1.2 Identiteit.....	4
1.3 Situering.....	4
1.3 Schoolgrootte.....	5
2 Waar de school voor staat.....	6
2.1 Visie en kernwaarden.....	6
2.2 Passend onderwijs.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.3 Prioriteiten.....	7
2.4 Klimaat.....	9
3 Organisatie van het onderwijs.....	9
3.1 Organisatie van de school.....	9
3.2 Samenstelling van het team.....	10
3.3 Onderwijs.....	11
3.4 Onderwijsprogramma groep 1/2.....	11
3.5 Onderwijsprogramma groep 3 t/m 8.....	12
5.1 Pluszorg.....	18
5.2 De omgangscodes Stichting Scala.....	20
6 Regels en afspraken.....	21
7 Vieringen en evenementen.....	21
8 Op zoek naar kwaliteitsverbetering.....	22
8.1 Kwaliteitsverbetering door goede methoden.....	22
8.2 Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel.....	22
8.3 Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem.....	22
8.4 Kwaliteitsverbetering dankzij het schooljaarplan.....	22
8.5 Verbetering door toetsing van kwaliteit.....	23
9 Leerlingen en hun ouders.....	24
9.1 Algemeen.....	24
9.2 De oudervereniging.....	24
9.3 Medezeggenschapsraad (MR).....	26
10 Voortgezet onderwijs.....	26
10.1 Leerlingen begeleiden naar het voortgezet onderwijs.....	26
10.2 Opbrengsten.....	27
11 Praktische punten.....	28
11.1 Fruit.....	28
11.2 Gymnastiek.....	28
11.3 Logopedie.....	28
11.4 Voor-, tussen- en naschoolse kinderopvang.....	28
11.5 Schooltijden.....	29
11.6 Vakanties.....	29
11.7 Verjaardagen.....	29
11.8 Verlof.....	30
11.9 Wensjes.....	30
11.10 Ziekte.....	32
11.11 Peuterspeelzaal Haarsteeg.....	32
12 Externe instanties.....	33
12.1 Jeugdgezondheidszorg (GGD).....	33
12.2 Jeugd tandverzorging.....	33
13 Verzekeringen.....	35
14 Belangrijke adressen en telefoonnummers.....	36
Lijst met afkortingen.....	36

1 De school

1.1 Naam

Lambertusschool

Mari van Eschstraat 2

5254 JE Haarsteeg

Telefoon: 073-5114666

E-mail: info@lambertusschool.nl

Website: www.lambertusschool.nl

1.2 Identiteit

De Lambertusschool is een school op open katholieke grondslag.

Onze school gaat daarbij uit van de overtuiging dat mensen zoeken naar vormen van geluk, leven en liefde. Bij deze zoektocht laten we ons inspireren door het leven van Jezus van Nazareth, maar ook door vele eigentijdse bijzondere mensen zoals dominee Martin Luther King, Moeder Theresa, Ghandi, Boeddha, Mohammed en bijvoorbeeld Nelson Mandela. Op deze wijze willen we de leerlingen van onze school op weg zetten in de richting van een diep-menselijke oriëntatie.

Als katholieke school staan we ook open voor andersdenkenden; ieder mens heeft immers waardevolle dingen in te brengen. Wel wordt van alle ouders en leerlingen respect verwacht voor elkaars (geloofs)overtuiging.

Het levensbeschouwelijk onderwijs bestaat uit schoolcatechese, geestelijke stromingen en sociale, onder andere christelijk geïnspireerde waardenoriëntatie.

Op onze school krijgt het open katholiek karakter een concrete invulling. Dat gebeurt binnen het levensbeschouwelijk onderwijs en de opstelling van de leerkracht hierin. De communicatie tussen leerkracht en leerling staat hierbij centraal. We proberen als leerkrachten zo met de leerlingen te communiceren dat bij de leerlingen het vermogen tot verwondering en wederzijdse interesse opgeroepen wordt. Ook dagen we de leerlingen uit tot het stellen van vragen: samen praten over de betekenis van het leven en over de verschillende religies verrijkt en verdiept de emotionele en sociale ontwikkeling. Bovendien worden de kinderen door deze gesprekken

voorbereid op een zinvolle deelname aan de pluriforme samenleving van de toekomst.

De schoolcatechese is gesplitst in methoden voor de onderbouw (groep 1-2 en 3-4) en de bovenbouw (5-6 en 7-8). Ook dit jaar maken we daarbij gebruik van de levensbeschouwelijke methode KLEUR. Deze methode combineert levensbeschouwelijke vorming met een multireligieuze en sociaal-emotionele verdieping. Daarbij kent deze methode vele werkvormen die verschillende vaardigheden stimuleren zoals: vertellen, drama, verbeelden en vertrouwens oefeningen.

Gecombineerd met de aandacht voor christelijke feesten als Kerstmis, Vastenactie, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren en af en toe een Bijbelverhaal wordt het levensbeschouwelijk aanbod op de Lambertusschool compleet.

Bij het vormgeven van onze identiteit worden we ondersteund door de levensbeschouwelijk identiteitsbegeleider drs. Bill Banning.

1.3 Situering

De Lambertusschool vervult als enige school in het dorp Haarsteeg, een belangrijke rol in de gemeenschap. Het is een gemiddeld grote school waar de schoolleider, de leerkrachten, de oudervereniging en de medezeggenschapsraad goed samenwerken om er een school van te maken, waarin de leerlingen zich prettig en veilig voelen. Getracht wordt een goed en gedifferentieerd onderwijsprogramma aan te bieden.

Naast leerlingen uit Haarsteeg bezoeken kinderen uit verschillende omliggende dorpen de school.

Het verenigingsleven in Haarsteeg is hecht. Er zijn een aantal grote verenigingen, zoals de schaatsclub, de voetbalclub, de korfbalclub, de harmonie en een groot aantal koren. Naast de school is het buurthuis 'de Haarstek' gelegen. Ook de peuterspeelzaal is in dit gebouw ondergebracht.

De Lambertusschool streeft naar bevordering van burgerschap en integratie.

Haarsteeg heeft zeer weinig inwoners uit andere culturen. Ook de schoolpopulatie laat dit beeld zien.

1.3 Schoolgrootte

Onze gezellige school telt dit jaar 8 groepen. In totaal geven we les aan zo'n 200 leerlingen. Aan onze school zijn circa 16 leerkrachten verbonden. Deze leerkrachten zijn in dienst van **stichting Scala**, een stichting die de belangen vertegenwoordigt van 14 scholen, in de gemeente Heusden

De Lambertusschool is opleidingsschool voor vele stagiaires.

2 Waar de school voor staat

2.1.1 Visie en kernwaarden stichting SCALA

Stichting Scala is een overkoepelende organisatie waar de Lambertusschool deel van uitmaakt. De inzet van het onderwijs binnen Scala is dat elk kind de eigen talenten kan ontdekken en ontwikkelen. Ter ondersteuning daarvan zorgt Scala voor een veilige omgeving die uitnodigt en uitdaagt.

De kernwaarden van stichting Scala zijn: ontwikkelingsgericht, ondernemerschap en partnerschap.

Voor de organisatie van Scala betekent dit dat alle activiteiten zich richten op het onderwijs. Dat vraagt een hoge kwaliteit aan facilitaire en organisatorische ondersteuning. Dat biedt Scala de mogelijkheid om ook het personeel ruim de kans te geven in een heldere organisatie eigen talenten en competenties te ontwikkelen. Diversiteit en kwaliteit worden daarmee steeds meer kenmerken van het Scala onderwijs. Toegerust met dit onderwijs kunnen de kinderen met een rijke uitrusting de wijde wereld in voor hun verdere ontwikkeling.

2.1.2 Visie en kernwaarden Lambertusschool

In de maatschappij vinden voortdurend veranderingen plaats, ook de Lambertusschool maakt deel uit van deze steeds veranderende maatschappij en blijft daardoor steeds in beweging. We gaan voor vernieuwingen die uitdagend, bruisend en prikkelend zijn voor onze leerlingen en bouwen voort op onze reeds goed gevormde ROTs, waar we samen TROTS op mogen zijn!

TROTS staat voor onze kernwaarden:

- T teamgeest: samen staan we sterker
- R respect: we hebben respect voor elkaar
- O openheid: we hebben een 'open' houding
- T talent: iedereen heeft een talent
- S structuur: duidelijkheid zorgt voor veiligheid

Door een optimale samenwerking binnen Haarsteeg (en gemeente Heusden) streeft de Lambertusschool naar een gezamenlijke rijke leer- en leefomgeving met als doel maximale ontwikkelingskansen en

participatie op een sociale en fysieke duurzame manier. We zorgen zo voor een harmonieuze samenleving waarin onze kernwaarden voor mens en natuur tot uiting komen.

De Lambertusschool wil een veilige, vertrouwde school zijn voor leerlingen, ouders en personeel. De verbondenheid met elkaar, wordt als basis gezien om te komen tot innovatieve ontwikkelingen en prestaties. In dit innovatief proces zien we naast flexibiliteit en creativiteit ook duidelijkheid en structuur. Het doel, de richting en afspraken zijn goed beschreven en leiden zo tot succesvolle prestaties en maximale ontplooiingskansen bij zowel de leerling als de leerkracht.

Om te komen tot maximale ontplooiingskansen werkt de Lambertusschool volgens het directe instructiemodel waardoor we adaptief onderwijs kunnen bieden. We leren de leerlingen samenwerken, verantwoordelijkheid nemen voor werk en gedrag en hierop te reflecteren. Aspecten die nu en straks in de toekomst aan hen gevraagd gaan worden. We leren onze leerlingen deze vaardigheden mede door coöperatieve werkvormen in te zetten tijdens de inoefening van de instructies en verwerkingen van de lessen.

Samen met ouders bouwen we aan kwalitatief goed onderwijs. Ouderbetrokkenheid met daarbij gezamenlijke verantwoordelijkheid vinden we erg belangrijk. Onderwijs maakt je immers samen. Ons onderwijs; nu voor straks!

We sturen onze leerlingen met TROTS de toekomst in!

2.1.3 Visie op duurzaamheid en leefbaarheid

Het is onze opdracht om blijvend op een duurzame manier te werken en te handelen, vanuit de basisovertuiging dat we de wereld leefbaarder en mooier moeten achterlaten voor de generaties die na ons komen.

Het is onze opdracht om daar vanuit alle beleidsterreinen, zowel binnen het educatieve proces als in de aanverwante processen, in woord en daad doorlopend inhoud aan te geven en bewustwording te stimuleren.

Het is onze opdracht om alle betrokkenen hierin

zowel hun eigen als de gezamenlijke verantwoordelijkheid te laten dragen. Hiervoor investeert Scala permanent in de attitudevorming van alle betrokkenen op het gebied van duurzaamheid en leefbaarheid.

De Lambertusschoolschool hecht veel waarde aan duurzaamheid. Daarom hebben wij als school deelgenomen aan de pilot Wereld School Wereld wijk, waarbij sociale cohesie en duurzaamheid centraal stonden. Dit is erg goed bevallen en heeft geresulteerd in een schoolbreed jaarplan duurzaamheid. Vanaf 2018-2019 wordt er een lessenserie buitenlessen ontwikkeld en aangeboden.

2.2 Passend onderwijs

De Lambertusschool streeft ernaar alle leerlingen zo te begeleiden dat ze in een veilige vertrouwde omgeving maximale ontplooiingskansen krijgen. Dit betekent dat het onderwijs zo georganiseerd moet zijn dat alle leerlingen op elk gebied volledig aan hun trekken komen. Door het voeren van een goede organisatie met daarin een juist klassenmanagement waarin leerlingen zelfstandig bezig zijn is er veel aandacht mogelijk voor de individuele leerling. Wij houden zo veel mogelijk rekening met verschillen tussen leerlingen. We proberen er voor te zorgen dat de leerstof past bij het niveau van het kind en differentiëren naar instructie (niet alle leerlingen krijgen dezelfde uitleg), inhoud (niet alle leerlingen krijgen dezelfde leerstof) en tempo (niet alle leerlingen hoeven alles af te maken). Om leerlingen optimaal te begeleiden en goed zicht te houden op de vorderingen van iedere leerling is het belangrijk dat de school een goed registratie- en observatiesysteem hanteert.

Invoering

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle scholen in Nederland de wettelijke taak om passend onderwijs vorm te geven. Het is de bedoeling dat alle leerlingen daarvan gaan profiteren. Maar vooral voor leerlingen die net even wat extra's nodig hebben is een passende onderwijsplek van het grootste belang. De kracht van passend onderwijs is dat scholen nog meer dan nu het geval is met elkaar gaan samenwerken en de krachten bundelen. Daarom

maakt iedere school deel uit van een samenwerkingsverband passend onderwijs. Voor uw school is dat het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Primair Onderwijs 30-10 (Samenwerkingsverband PO 30-10).

Dit samenwerkingsverband is een stichting opgericht door de besturen van de scholen voor primair onderwijs in de gemeenten Aalburg, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk en de besturen voor speciaal onderwijs in Oisterwijk Tilburg en 's Hertogenbosch. In totaal gaan zo'n 60 scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs intensiever samenwerken met elkaar. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website: www.swvpo3010.nl.

Het Samenwerkingsverband PO 30-10 wil dat alle leerlingen een passende plaats in het onderwijs krijgen. Dat wil zeggen: zo dicht mogelijk bij huis, aansluitend op de mogelijkheden van het kind en in overeenstemming met de wensen van de ouders.

Zorgplicht

Vanaf 1 augustus 2014 worden de besturen verantwoordelijk voor de uitvoering van de zorgplicht. Dat is in de wet geregeld. Het betekent dat de Lambertusschool alles moet doen om aan ieder kind goed onderwijs te geven. Het kan echter zijn dat de ondersteuningsbehoefte van een kind voor een school te groot is. De school heeft alles al gedaan wat mogelijk was, maar het lukt niet om het kind echt te ondersteunen. Op dat moment moeten wij op zoek naar een school die wel in staat is om de gevraagde ondersteuning te bieden. Uiteraard worden ouders daarvan uitgebreid op de hoogte gehouden. Het is de bedoeling dat door de zorgplicht alle leerlingen op een passend plaats onderwijs krijgen. Geen kind tussen wal en schip!

De ouders

Het belang van een goede samenwerking tussen school en ouders wordt onderstreept. Vooral voor leerlingen met een ondersteuningsvraag is een goede samenwerking van het grootste belang. De Lambertusschool wil op een open en eerlijke manier communiceren met de ouders.

De school ziet de ouders als educatief partner. Daarbij gaan wij uit van een wederzijdse betrokkenheid van ouders en school om de schoolloopbaan van het kind te ondersteunen. In een gelijkwaardige relatie worden beslissingen ten aanzien van het kind gezamenlijk genomen, uiteraard met inachtneming van de verschillende eindverantwoordelijkheden van ouders en school. Kortom: ouders en school hebben elkaar hard nodig bij de vormgeving van passend onderwijs.

Basisondersteuning

Iedere school heeft in de afgelopen jaren al veel gedaan als voorbereiding op de invoering van passend onderwijs. Op iedere school van het samenwerkingsverband staat de zorg voor leerlingen centraal. De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over wat in ieder geval iedere school in het kader van passend onderwijs uitvoert. Dat noemen we de basisondersteuning. We noemen dan thema's als: leerlingvolgsysteem, het zo vroeg mogelijk signaleren van problemen, omgaan met verschillen tussen leerlingen, het geven van gedifferentieerde instructie, het voorkomen van pesten, samenwerking met instellingen voor jeugdhulp, het werken met een ondersteuningsteam e.d.

Iedere school heeft in juni 2018 weer een nieuw eigen schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Daarin staat precies beschreven wat de school doet. De medezeggenschapsraad heeft daar een advies over mogen geven. Op de website van de school kunt u dat schoolondersteuningsprofiel terugvinden.

Extra ondersteuning en aanmelding

Het kan zijn dat het met uw zoon of dochter niet gaat zoals u dat wenst. Als de school in het kader van de basisondersteuning alles heeft gedaan wat mogelijk is dan moet de school een beroep kunnen doen op extra ondersteuning en middelen. Die middelen zijn beschikbaar bij het Samenwerkingsverband PO 30-10. Door een aanmelding bij de Toelaatbaarheids- en adviescommissie (TAC) kan de school een aanvraag indienen voor extra ondersteuning. Het is bedoeling dat de TAC maatwerk gaat leveren en precies gaat aangeven wat de school en het kind nodig hebben. De TAC en daarmee het Samenwerkingsverband PO

30-10 stelt de school middelen en/of menskracht ter beschikking om meer passend onderwijs voor deze leerling mogelijk te maken. Wij noemen dat een arrangement. De school vraagt dat arrangement aan bij de TAC.

Het kan ook zijn dat de ondersteuningsbehoeften van uw zoon of dochter te groot zijn voor het regulier onderwijs. Samen met de ouders, de huidige school en de leden van de TAC wordt dan gekeken naar een plaats op het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Daarvoor is in de toekomst een toelaatbaarheidsverklaring voor nodig.

Ontwikkelingsperspectief

Als de school extra ondersteuning (middelen en/of menskracht) ontvangt van het Samenwerkingsverband PO 30-10 dan moeten dat op een goede manier worden ingezet. Daar is een plan voor nodig. Dat plan heet een Ontwikkelingsperspectief.

De school schrijft in dat plan hoe zij de extra ondersteuning gaat inzetten bijvoorbeeld door nieuwe leermiddelen in te zetten, meer individuele begeleiding te geven of door steunlessen. De school is verplicht met de ouders overleg te voeren over dat plan en u moet het er natuurlijk mee eens zijn.

Bij conflict of geschil

Uiteraard is het denkbaar dat u als ouder het niet eens bent met een maatregel over uw kind. Uiteraard is dan de eerste stap dat u in contact treedt met de schoolleiding en uw standpunt kenbaar maakt. We hopen allemaal dat het dan lukt om het probleem op te lossen.

Indien dat niet lukt, is het denkbaar dat een bemiddelaar of 'een derde persoon' wordt ingeschakeld. Dat kan bijvoorbeeld een van de onderwijsconsulenten zijn. De overheid heeft extra middelen hiervoor ter beschikking gesteld en via de site:

www.onderwijsconsulenten.nl kun in contact komen met deze organisatie.

De school zelf is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie. Deze commissie onderzoekt de

klacht en beoordeelt of deze gegrond is. De klachtencommissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden.

Het kan ook zijn dat u het niet eens bent met een beslissing van de TAC van het Samenwerkingsverband PO 30-10. Het Samenwerkingsverband PO 30-10 zelf heeft een adviescommissie van deskundigen samengesteld. Deze commissie adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot het speciaal onderwijs. Indien u hiervan gebruik wenst te maken verzoeken wij u contact op te nemen met het Samenwerkingsverband PO 30-10.

Voor meer informatie over de landelijke klachtenregelingen in het kader van passend onderwijs verwijzen wij u naar de site: www.onderwijsgeschillen.nl/passend-onderwijs/

2.3 Klimaat

Een fijne open sfeer is het allerbelangrijkst. Het pedagogisch klimaat wordt bepaald door het gedrag van leraar, kind en ouders, waarbij sprake moet zijn van een wisselwerking en een onderling vertrouwen in elkaar. Ook op dit aspect zijn onze kernwaarden leidend. TROTS!

Op de Lambertusschool hanteren we gedragsafspraken, ontstaan vanuit de methodiek SWPBS. (www.SWPBS.nl) SWPBS is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens hebben we het gedrag dat past bij deze waarden geformuleerd en leren wij het gedrag de kinderen actief aan. Adequaat gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs. Deze afspraken zijn voelbaar en zichtbaar in de school aanwezig. Bij nieuwe ontwikkelingen wordt u als ouder via de website geïnformeerd.

3. Organisatie van het onderwijs

3.1 Organisatie van de school

Schoolorganisatie

Op de Lambertusschool wordt het leerstofjaarklassensysteem gehanteerd. Binnen de school is sprake van drie bouwen:
Onderbouw: de groepen 1, 2, 3
Middenbouw: de groepen 4, 5, 6
Bovenbouw: de groepen 7, 8.

De leerkrachten van de betreffende groepen gaan ervaringen opdoen met het samenwerken binnen deze bouwen.

Groepering

De Lambertusschool kent de jaargroepen 1 t/m 8. Dit schooljaar werken we met 2 combinatiegroepen in de groepen 1-2, en 7-8. In het schooljaar 2018-2019 starten we een pilot met het samenwerken tussen de verschillende groepen in 3 Bouwen. In de ochtenden werken de groepen in enkele jaargroepen. In de middagen wordt er met alle groepen binnen de betreffende bouwen (Onderbouw-Middenbouw-Bovenbouw) samengewerkt aan o.a. projecten, zaakvakken, creatieve vakken en bewegingsonderwijs.



Opleidingschool

De Lambertusschool is een Fontys opleidingschool. Dat betekent dat wij samen met de Fontys Pabo in Den Bosch de praktijkopleiding van studenten verzorgen. Op onze school zijn dan ook regelmatig stagiaires te vinden. Jaarlijks bieden wij twee LIO stagiaires (Leraar In Opleiding) de mogelijkheid om te laten zien dat ze het vak in de vingers hebben. Daarnaast begeleiden we ook studenten uit de hoofdfase en startende studenten. Wij zien de aanwezigheid van de stagiaires als een verrijking van ons onderwijs. Stagiaires leren hiervan, maar wij leren ook van de stagiaires. Daarnaast kunnen we een aantal aanstaande leerkrachten in de praktijk aan het werk zien.

Professionalisering leerkrachten

De leerkrachten van de Lambertusschool willen op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen en scholen zich op gebieden waar dat gewenst is. Gedurende het schooljaar vinden er gezamenlijke trainingen plaats maar ook hebben leerkrachten de gelegenheid een training te volgen die past bij hun eigen ontwikkeling. Om leerkrachten goed te laten reflecteren op hun eigen leerkrachtgedrag zijn filmopnames noodzakelijk. De opnames die in de klas van uw kind worden gemaakt, worden alleen gebruikt voor interne (binnen Stichting Scala) professionaliseringsdoeleinden. Na het bekijken en analyseren worden de beelden gewist. Voor overige opnames wordt altijd toestemming gevraagd.

3.2 Samenstelling van het team

Directeur

Mevr. Corien van Casteren

Management ondersteuning

Mevr. Yvette van Beijnen

Intern Begeleider

Mevr. Charlotte Vingerhoets

Groepsleerkrachten:

Groepen 1 t/m 8

Onderwijsassistent:

Marian Hoskam

Vertrouwenspersoon:

Mevrouw Loes van Diesen

Mevrouw Wendy van Overdijk

E-mailadressen

Directeur

Mevrouw Corien van Casteren

corien.van.casteren@scalascholen.nl

Intern Begeleider

Mevrouw Charlotte Vingerhoets

charlotte.vingerhoets@scalascholen.nl

Leerkrachten

Mevrouw Carlin van der Aa

carlin.vander.aa@scalascholen.nl

Mevrouw Yvette van Beijnen

yvette.van.beijnen@scalascholen.nl

Mevrouw Loes van Diesen

loes.van.diesen@scalascholen.nl

Mevrouw Floor Koomen

floor.koomen@scalascholen.nl

Mevrouw Monique de Koning

monique.de.koning@scalascholen.nl

Mevrouw Annette Leenders

annette.leenders@scalascholen.nl

Mevrouw Mariëlle van der Lee

marielle.van.der.lee@scalascholen.nl

Mevrouw Wendy van Overdijk

wendy.van.overdijk@scalascholen.nl

Meneer Roberto van de Klundert

Roberto.vande.klundert@scalascholen.nl

Mevrouw Simone Lolkema

Simone.lolkema@scalascholen.nl

Mevrouw Daniëlle Tausch

danielle.tausch@scalascholen.nl

Mevrouw Angelique van de Wiel

angelique.vande.wiel@scalascholen.nl

Onderwijsassistent

Mevrouw Marian Hoskam

marian.hoskam@scalascholen.nl

3.3 Onderwijs

Op de Lambertusschool proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden.

3.4 Onderwijsprogramma groep 1-2-3

We werken in de onderbouw samen met de groepen 1-2-3.

In groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De leerlingen leren al spelend.

In groep 2 gaat het spelend leren door en hebben de leerkrachten een meer sturende rol. Spelenderwijs bieden zij activiteiten aan die de kinderen voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven.

In groep 3 begint het aanvankelijk leerproces.

In de onderbouw werken we aan de hand van projecten. Alle activiteiten worden telkens aangepast aan het project waarmee men op dat moment werkt en aan het niveau van de leeftijden in de Onderbouw. Zo'n project wordt gekozen naar aanleiding van de ervaringen en belevingen van de kinderen en het thema duurt in de regel enkele weken.

Op een speelse manier leren de leerlingen hoe hun wereld in elkaar zit. Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit de basis is voor veel ander leren.

De onderbouw is ondergebracht in de paarse ruimte en heeft flexibele wanden. Daarnaast is er in de ochtend een instructielokaal voor de leerlingen van groep 3. Alle kinderen werken onder leiding van meerdere leerkrachten samen.

Groep 1-2

Deze activiteiten vinden dagelijks plaats;

- *Kringactiviteit*

Aan deze activiteit doet de gehele groep mee.

Dagelijks komen hierin een aantal zaken terug, bijv: het bespreken van de dag, namen oplezen, kind van de dag etc. Hierna vindt er een andere activiteit plaats bijv.: verhaaltje, liedje, versje, praatplaat,

taalspelletjes, rekenspelletjes, poppenkast, drama etc.

- *Werken*

Werken doen de leerlingen individueel of in groepjes. 's-Morgens krijgen de leerlingen een opdracht van de leerkracht. Tijdens het werken:

- * gaan er leerlingen in de diverse hoeken.
- * wordt er gewerkt met het ontwikkelingsmateriaal.
- * worden er creativiteitsopdrachten uitgevoerd. kan er extra zorg geboden worden.

- *Fruit eten (ochtend)*

Halverwege de ochtend wordt er even gepauzeerd. Iedereen gaat weer in de kring zitten en gezamenlijk wordt het eten of drinken, wat van thuis is meegebracht, genuttigd. Het is de bedoeling dat de kinderen fruit en drinken **in een beker** meebrengen. Vooraf wordt er een leuk liedje gezongen. Als afsluiting volgt een korte taalactiviteit.

- *Spel en beweging*

Afhankelijk van het weer wordt er binnen of buiten gespeeld. Het vrije en geleide spel wisselt steeds af. Binnen spelen we in het theater of in de gymzaal

Levensbeschouwing

Er wordt elke ochtend gestart met zelf gemaakte gebedjes en versjes. In de loop van het schooljaar wisselen deze gebedjes en worden er ook liedjes gebruikt. Door het jaar heen wordt er gewerkt met de methode Kleur.

Muzikale vorming

De muzikale vorming is een belangrijk steeds terugkerend onderdeel. Wij vinden het terug in het spel in de gymzaal of in het theater, maar vooral aansluitend bij de thema's waarmee we werken. We verstaan hieronder:

Liedjes aanleren, leren bespelen van eenvoudige instrumenten, luisteren naar muziek, ritmiek, dansexpressie en het beoefenen van muzikale aspecten als tempo, ritme, hoog, laag etc..

Spel en lichamelijke oefening

- * *Het vrije spel.*

Tijdens het vrije spel op de speelplaats of in de gymzaal worden verschillende materialen aangeboden waaruit de leerling zelf een keuze maakt.

Vormen van vrij spel op de speelplaats zijn:

- Spelen in de zandbak.
- Spelen met klim- en klautermaterialen.
- Spelen met rijdend materiaal zoals: fietsen, steppen, skelters, driewielers, karren.
- Spelen met sjouw materiaal zoals: planken, paalkoppen, banden, lappen etc..
- Spelen met grote en kleine ballen, tennisrackets, paardentuigjes, loopklossen, stellen.
- Spelen met stoepkrijt.

Vormen van vrij spel in de gymzaal zijn:

- Spelen met klim en klautermateriaal.
- Spelen met hanteermateriaal zoals: grote/kleine ballen, touwtjes, pittenzakjes, ringen, blokken, hoepels, linten.
- Een combinatie van groot en klein (hanteer) materiaal.
- Het verkleedspel.
- Spelen met lappen.

* *Het geleide spel.*

Vormen van geleid spel:

- Kleutergym, met zowel groot als klein materiaal, of een combinatie van beiden.
- Ritmieklessen.
- Zangspelletjes.
- Tik- en wedstrijdspelen.
- Dramatische oefeningen.

Het doel van het geleide spel is:

- Leerlingen die tijdens het vrije spel niet of niet intensief genoeg bezig zijn en dus lichaamsbeweging tekort komen, te stimuleren.
- Evenals leerlingen die zich tijdens het vrije spel geheel aan een bepaald spel overgeven en dus eenzijdig bewegen te stimuleren tot meerzijdige bewegingen.
- Nieuwe bewegingen uitlokken
- Het bevorderen van het samenspelen als leerlingen hier problemen mee hebben tijdens het vrije spel.

We werken in groep 1-2 met de volgende

methoden:

- Schatkist
- Wereld in getallen
- Met sprongen vooruit
- Kleur
- Engels
- Moet je doen

Pravoo

We volgen de ontwikkeling van alle kinderen middels het programma Pravoo. Hiermee volgen wij de kinderen vanaf binnengekomen vierjarige, tot en met november groep 3.

Afhankelijk van hun geboortedatum en ontwikkeling gaan kinderen twee- tweeënhal jaar naar groep 1-2. We vinden het belangrijk dat kinderen goed voorbereid aan het aanvankelijk leerproces in groep 3 beginnen.

Dit kan alleen als e kind daar aan toe is.

Naast onze eigen observaties kijken bij overgang naar methode onafhankelijke Cito scores voor taal en rekenen.

Motorische ontwikkeling;

Om vroegtijdig motorische- en leerproblemen te signaleren wordt er in groep 1/ 2 een motorische screening afgenomen. Zo weten de leerkrachten waar extra aandacht nodig is. Ook in groep 3 en 4 is er veel aandacht voor de motorische ontwikkeling.

Nieuwe ouders ontvangen bij inschrijving een informatieboekje met daarin alle praktische informatie om thuis nog eens rustig alles te lezen.

3.5 Onderwijsprogramma groep 3 t/m 8

In de lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat hier om gemiddelden die enigszins per leerjaar kunnen verschillen. We gaan uit van een lessentabel van 25 ¼ uur per week. In de tabel kunt u zien dat de nadruk valt op taal/lezen en rekenen. Daar zijn de leerlingen de helft van de week mee bezig.

Lessentabel groep 3 t/m 8.

Taal/lezen	10 uur
Rekenen	5x 1 uur
Schrijven	1x45 min
Engels (7,8)	30 min
Wereldoriëntatie	2x 50 min
Verkeer	1x 30 min
Expressievakken	2,3x 45 min

Lichamelijke oefening	2x 50 min
Levensbeschouwing	1x 30 min
Pauzes	75 min

3.6 Vak-vormingsgebieden

Levensbeschouwing

De Lambertusschool is een katholieke school. In de groepen 1 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van de methode "Kleur". Ook gebruiken we een aantal losse projecten waar onder het vastenactieproject. School wordt bijgestaan door levensbeschouwelijk identiteitsbegeleider drs. Bill Banning.

Rekenen en wiskunde

De Lambertusschool gebruikt de methode: 'De Wereld in Getallen, 4^e editie en Met Sprongen Vooruit.

In de rekenles leren we de leerlingen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. De manier waarop leerlingen tot een oplossing komen mag verschillen. De leerlingen leren tabellen en grafieken zelf te lezen en te maken.

We proberen leerlingen inzicht te geven in de manier waarop oplossingen tot stand komen. We leren leerlingen een aantal rekensommen op een handige manier uit het hoofd te leren maken. Voor ingewikkelde bewerkingen wordt in de hoogste groepen de rekenmachine gebruikt.

Als u met uw kind over rekenen praat, houd er dan rekening mee dat ze een groot aantal zaken (o.a. cijferend optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen) tegenwoordig anders leren dan u van vroeger gewend bent. Bij twijfel kunt u altijd bij de groepsleerkracht terecht.

Nederlandse taal

De Lambertusschool werkt met de methode 'Taal Journaal'. Taal is bij uitstek het instrument om met elkaar in contact te komen en een boodschap aan elkaar door te geven of van een ander te ontvangen. Het streven is de leerlingen foutloos te leren schrijven, maar we besteden ook veel aandacht aan leren praten, luisteren naar wat anderen zeggen en daarop antwoorden. We leren leerlingen om hun

eigen mening onder woorden te brengen. Het taalonderwijs is vooral op luisteren en spreken gericht.

Lezen

In groep 3 beginnen de leerlingen officieel met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de nieuwe versie van 'Veilig Leren Lezen'. In groep 3 is het leren lezen erg belangrijk.

In groep 4 wordt gestart met voortgezet technisch lezen middels methode Estafette die naadloos aansluit op Veilig Leren Lezen. Aan het einde van groep 6 hebben de meeste leerlingen het hoogste aviniveau bereikt.

Vanaf groep 4 t/m groep 8 gebruiken we voor begrijpend lezen de methode 'Overall tekst'.

Op de Lambertusschool leren de leerlingen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we proberen ze ook liefde voor boeken bij te brengen. We lezen op school veel voor en er is een schoolbibliotheek waar leerlingen onbepaald boeken kunnen lenen en bezoeken de leerlingen de openbare bibliotheek in Vlijmen. Lezen is de komende 4 jaar één van de speerpunten op onze school.

Schrijven

Leerlingen leren in de groepen 2 t/m 6 schrijven met de methode 'Pennenstreken'. Schrijfonderwijs draagt er toe bij dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen, als middel om met elkaar te communiceren. Ondanks de computer blijft schrijven toch belangrijk!

Engels

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven met de methode 'Hello World'. Leerlingen leren eenvoudige gesprekjes te voeren over allerlei dagelijkse onderwerpen. Het praten met elkaar is het belangrijkste. Komend jaar oriënteren we ons op een nieuwe methode.

Wereldoriëntatie en verkeer

Op de Lambertusschool praten we op heel veel momenten met de leerlingen over de wereld om ons heen en we brengen hen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Het gaat hierbij niet alleen om feitenkennis maar veel meer om het aanleren van

een juiste houding ten opzichte van de natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van een boek, maar ook in projectvorm waarin de leerlingen de theorie in de praktijk zien en brengen. De volgende methoden zijn op onze school in gebruik: voor aardrijkskunde: Meander en Veilig de wereld in. Voor biologie 'Natuurzaken', voor geschiedenis 'Wijzer door de tijd' en voor verkeer 'Verschillende uitgaven van VVN'. Groep 3 en 4 werkt met de methode 'De Zaken'. In 2018-2019 worden verschillende nieuwe methodes uitgetest voor de verschillende zaakvakken. Ook zullen die methodes gericht zijn op het zelfsturend en zelfonderzoekend leren.

Expressievakken

Ook bij de expressievakken streven we op school kwaliteit na. Het eindproduct is hier minder belangrijk dan het proces; zeker als het om jongere leerlingen gaat. Ouders worden enkele malen per jaar uitgenodigd op school om de werkstukken te bekijken.

Lichamelijke oefening

Vanaf groep 1 krijgen de leerlingen gymlessen in het gymlokaal naast onze school.

Cultuureducatie

Door middel van kunstzinnige oriëntatie maken kinderen kennis met kunstzinnige en culturele aspecten in hun leefwereld. Het gaat daarbij om kennismaking met die aspecten van cultureel erfgoed waarmee mensen in de loop van de tijd vorm en betekenis hebben gegeven aan hun bestaan. Het gaat bij kunstzinnige oriëntatie ook om het verwerven van enige kennis van de hedendaagse kunstzinnige en culturele diversiteit. Dit vindt zowel op school plaats, als via regelmatige interactie met de (buiten)wereld. Kinderen leren zich aan de hand van kunstzinnige oriëntatie open te stellen: ze kijken naar schilderijen en beelden, ze luisteren naar muziek, ze genieten van taal en beweging. Kunstzinnige oriëntatie is er ook op gericht bij te dragen aan de waardering van leerlingen voor culturele en kunstzinnige uitingen in hun leefomgeving. Ze leren

daarnaast zichzelf uiten met de aan de kunstzinnige oriëntatie ontleende middelen:

- ze leren de beeldende mogelijkheden van diverse materialen onderzoeken aan de hand van de aspecten kleur, vorm, ruimte, textuur en compositie;
- ze maken tekeningen en ruimtelijke werkstukken;
- ze leren liedjes en leren ritme-instrumenten te gebruiken als ondersteuning bij het zingen;
- ze spelen en bewegen.

Waar mogelijk worden daarbij onderwerpen gebruikt die samenhangen met die uit andere leergebieden. Het onderwijs wordt daardoor zeer samenhangend en mede daardoor betekenisvoller voor leerlingen. De Lambertusschool heeft het afgelopen jaar het muziekonderwijs een (extra) impuls gegeven, dit zetten wij dit jaar door. Ook kunstzinnige vorming willen we op een hoger plan tillen.

Duurzaamheid

De school hecht veel waarde aan duurzaamheid. Daarom hebben wij als school deelgenomen aan de pilot Wereld School Wereld wijk, waarbij sociale cohesie en duurzaamheid centraal stonden. Dit is erg goed bevallen en heeft geresulteerd in een schoolbreed jaarplan duurzaamheid.

De methoden die we gebruiken.

Vak	Methodes/materialen
Taal en spelling	<ul style="list-style-type: none"> • Schatkist • Taal op Maat • Extra materiaal: <ul style="list-style-type: none"> - Levelwerk
Lezen (technisch en begrijpend)	<ul style="list-style-type: none"> • Veilig Leren Lezen • Estafette • Overall tekst • Extra materiaal: <ul style="list-style-type: none"> - Levelwerk
Rekenen	<ul style="list-style-type: none"> • Schatkist • De Wereld in Getallen 4 • Met Sprongen Vooruit • Extra materiaal:

	- Levelwerk
Schrijven	<ul style="list-style-type: none"> • Pennenstreken (groep 1 t/m 6) • Schrijfdans (groep 1 en 2)
Engelse taal	<ul style="list-style-type: none"> • Hello World
Aardrijkskunde	<ul style="list-style-type: none"> • Meander
Geschiedenis	<ul style="list-style-type: none"> • Wijzer door de tijd
Natuur	<ul style="list-style-type: none"> • Natuur buitengewoon • Natuurzaken • De zaken gr 3-4
Verkeer	<ul style="list-style-type: none"> • VVN katernen
Muziek en drama	<ul style="list-style-type: none"> • Moet je doen reeks
Tekenen en handvaardigheid	<ul style="list-style-type: none"> • Eigen lessencyclus • Moet je doen reeks
Bewegingsonderwijs	<ul style="list-style-type: none"> • Basislessen bewegingsonderwijs
Techniek	<ul style="list-style-type: none"> • Lesideeën per leerjaar • Techniektorens • Geïntegreerd in andere vakgebieden.

Partnerschapschool

De partnerschapschool is een voorziening welke aan bestaande basisscholen kan worden toegevoegd met als doel om ontwikkelingsmogelijkheden en welbevinden van kinderen positief te beïnvloeden, de werkdruk te verlagen en de betrokkenheid van ouders te vergroten.

De kinderen die deelnemen aan de partnerschapschool zullen gedurende het schooljaar 2 a 3 keer per week thuis werken met het computerprogramma Taalzee of Rekentuin. Een aantal keer per jaar zal er overleg zijn met ouder en kind om de voortgang te bespreken.

De leerkrachten hebben een coördinerende taak en kunnen de vorderingen monitoren en het programma op het kind personaliseren. Het uitgangspunt van deze manier van werken berust op gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Er is twee keer per jaar een instroommoment voor de partnerschapsschool.

4 Zorg voor de leerlingen

4.1 Opvang van nieuwe leerlingen

Vierjarigen

Als een kind 4 jaar wordt mag het naar school. (uitzondering: kinderen die in de laatste niet volledige maand van het schooljaar 4 jaar worden mogen het nieuwe schooljaar starten).

Vaak is van te voren de peuterspeelzaal al bezocht. Het kind mag 5 keer voorafgaand aan de officiële dag (in de regel 5 ochtenden) al mee komen draaien. De meeste leerlingen worden aangemeld op de speciale aanmeldingsdag. Deze vindt gewoonlijk plaats in de maand januari. Uiteraard is tussentijds instromen ook altijd mogelijk. Op deze dag kunnen ouders en kinderen de hele school in bedrijf zien en is er gelegenheid om een praatje te maken en vragen te stellen. Het is belangrijk om de sfeer in de school te proeven. Ouders moeten een goed gevoel hebben voordat ze een kind aanmelden. Wanneer er bijzonderheden zijn of uw kind heeft speciale zorg nodig dan kunt u een gesprek aanvragen bij de directeur of intern begeleider. Samen wordt dan besproken of de Lambertusschool de juiste school is voor uw kind. Wanneer uw kind eenmaal is aangemeld en voor de eerste keer naar school komt is dat best spannend. s' Morgens vroeg worden ouders en leerling door de groepsleerkracht opgevangen en mogen de ouders even in de klas blijven kijken.

Om de klassengrootte beperkt te houden worden er komend schooljaar maximaal 28 leerlingen in de kleutergroepen toegelaten en zijn de 4-jarigen op woensdag vrij.

Op deze wijze kunnen we de kwaliteit van het onderwijs waarborgen.

4.2 De ontwikkeling volgen van de leerlingen

Als je leerlingen goed wilt volgen, zal de school een goed systeem van registratie en observatie moeten voeren.

In de eerste kleuterjaren is er voornamelijk sprake van observeren. De leerkracht bekijkt regelmatig wat leerlingen al beheersen en houden hier in het aanbod

van ontwikkelingsmaterialen rekening mee.

Leerkrachten gaan uit van de leerling. De leerling geeft in principe zelf aan waar het aan toe is.

Observaties worden door de leerkracht geregistreerd. Op sommige tijden (vooral aan het eind van groep 2) zijn er een aantal toetsen (screeningsmomenten). Het zal duidelijk zijn dat niet iedere leerling op hetzelfde moment toe is aan een bepaalde ontwikkeling. De leerkracht speelt in op het ontwikkelingsniveau van de leerling. Als een leerling toe is aan het lezen, rekenen etc. volgt aan het begin van het nieuwe schooljaar de overgang naar groep 3. Leerlingen die al (veel) eerder toe zijn aan deze overstap blijven in groep 2, maar krijgen een aangepast programma. Het is belangrijk dat leerlingen steeds uitdaging blijven vinden in hetgeen wordt aangeboden.

Vanaf groep 3 worden de leervorderingen en ontwikkelingen als volgt geregistreerd:

Methode-gebonden observaties:

Regelmatig vinden er vanuit de verschillende methodes observaties plaats die door de leerkracht geregistreerd worden.

Methodegebonden toetsen:

Elke leerstofeenheid wordt afgesloten door een toets. Deze toetsen horen bij de methode. De toetsresultaten worden geregistreerd en geven de leerkracht informatie of zaken wel of niet beheerst worden.

Methode-onafhankelijke toetsen:

Dit zijn toetsen die niet bij een bepaalde methode horen, maar landelijk genormeerd zijn. CITO en andere instellingen brengen deze toetsen op de markt.

Op de Lambertusschool worden voornamelijk de toetsen van CITO gebruikt. Deze toetsen worden vanaf groep 2 per vakgebied (rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, spelling) 2 à 3 keer per jaar afgenomen. Een aantal toetsen individueel, een aantal klassikaal.

Door het afnemen van deze landelijke toetsen krijgen we verschillende soorten informatie:

- * Hoe staat de individuele vooruitgang er voor.
- * Hoe staat elke leerling er landelijk gemiddeld voor.
- * Hoe staat de klas er landelijk gezien voor.
- * Hoe staat de school er landelijk gezien voor.

Bij CITO worden de toetsresultaten van de leerlingen omgezet in een vaardigheidsscore.

Deze vaardigheidsscores kunnen in 5 verschillende gebieden (aangegeven door een Romeins cijfer) liggen:

Niveau I

Ver boven het gemiddelde (20 % van de leerlingen)

Niveau II

Boven het gemiddelde (20 % van de leerlingen)

Niveau III

De gemiddelde groep leerlingen (20 % van de leerlingen)

Niveau IV

Onder het gemiddelde (20 % van de leerlingen)

Niveau V

Ver onder het gemiddelde (20 % van de leerlingen)

De methode-gebonden observatiegegevens en toetsresultaten worden vastgelegd in het leerlingdossier.

De landelijke methode-onafhankelijke toetsen worden opgeslagen in het computerbestand ESIS B. Dit programma stelt ons in staat om op elk gewenst moment allerlei overzichten, wat betreft de diverse leerontwikkelingen, te bekijken.

Ook worden de toets gegevens grafisch weergegeven zodat in een oogopslag duidelijk is wat de individuele leerontwikkeling van het kind is.

Leerlingbesprekingen

Regelmatig vindt er tussen de leerkrachten overleg plaats over de leerlingen. Deze leerlingbespreking wordt geleid door de interne begeleider.

Naar aanleiding van de gemaakte methode-onafhankelijke toetsen zijn er gesprekken om de toets resultaten te evalueren. Er wordt o.a besproken voor welke leerlingen er een aanpassing in instructie moet komen of hoe we tegemoet kunnen komen aan specifieke onderwijsbehoeften.

4.3 Speciale zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

Meer- of hoogbegaafde leerlingen die extra goed kunnen leren, krijgen speciale aandacht op onze school. Deze leerlingen maken minder van de basisstof en worden uitgedaagd met ander leerstof

Levelwerk. Daarnaast werken deze leerlingen ook met uitdagende projecten.

Iedere leerling krijgt de zorg die hij of zij nodig heeft. In de regel signaleert de groepsleerkracht als eerste het probleem. Natuurlijk kunnen ook ouders het probleem signaleren. Zij nemen dan contact op met de groepsleerkracht.

In eerste instantie zal de leerkracht proberen om in de klas de problemen op te lossen. De leerkracht kan uw kind extra zorg en aandacht geven door er mee te praten en er naar te luisteren. De leerkracht kan speciale leerstof en taken uitzoeken. Uw kind zou, indien nodig, in bepaalde gevallen extra huiswerk mee kunnen krijgen. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders. Door middel van een speciaal handelingsplan wordt getracht de hulpvraag van het kind op te lossen. Als de problemen hardnekkiger zijn wordt de leerling na bepaalde tijd aangemeld voor de leerlingbespreking met de intern begeleider. We hanteren hiervoor een duidelijk stappenplan.

Aanmelding gebeurt schriftelijk waarbij de leerkracht de aard van het probleem zo goed mogelijk dient te omschrijven. Tijdens de leerlingbespreking komen er allerlei suggesties op tafel die de leerkracht kan gebruiken bij volgende hulpstappen in de groep.

Mocht het probleem niet zonder externe hulp binnen de school kunnen worden opgelost dan wordt de leerling (schriftelijk) aangemeld voor de consultatiebespreking met de orthopedagoog van Scala. Dit gaat altijd in overleg en met toestemming van de ouders.

Tijdens deze consultatiebespreking wordt de leerling uitvoerig besproken. Resultaat van deze bespreking kan zijn:

- Er wordt een nieuw handelingsplan opgesteld wat door de groepsleerkracht wordt uitgevoerd in de groep.
- Er wordt besloten tot een observatie in de groep. De orthopedagoog 'bekijkt' de leerling terwijl het in de groep bezig is.
- Er wordt besloten tot een psychologisch- of didactisch onderzoek. Voor dit onderzoek is schriftelijke toestemming van de ouders nodig.

Meer informatie over hoe onze zorg is geregeld is terug te vinden in ons zorgplan. Dit plan kunt u downloaden op de site of inzien op school.

1. Lambertusschool: een fijne school!

De Lambertusschool werkt sinds schooljaar 2015-2016 volgens de uitgangspunten van School Wide Positive Behaviour Support (SWPBS).



SWPBS is een evidence based systeem dat zorgt voor een geïntegreerde schoolbrede aanpak, gericht op het bevorderen van gewenst gedrag van alle leerlingen binnen de school. Goed gedrag kun je leren! SWPBS - kortweg PBS - richt zich op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is een positieve, sociale omgeving te scheppen die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. PBS is een 'kapstok' waaraan alle schoolinterventies en methoden die met gedrag te maken hebben in een school opgehangen kunnen worden. Wat al aanwezig is en goed werkt in de school wordt geïntegreerd in PBS. Daardoor wordt de werking van deze 'losse' programma's en methodes versterkt.

PBS richt zich op drie niveaus van de school: het primaire interventieniveau voor alle leerlingen in alle schoolsituaties (85-92%); het secundaire interventieniveau voor groepjes leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om gewenst gedrag te kunnen ontwikkelen (7-10%); en op enkele leerlingen die een intensieve zorg voor gedrag nodig hebben (3-5%).

Uit onderzoek is gebleken dat deze totaalbenadering zeer doelmatig is. De 'losse' strategieën die scholen gebruiken, blijken zonder geïntegreerde, schoolbrede aanpak niet voldoende effectief te zijn.

De basiselementen van PBS

1. Leerlingen weten welk gedrag van hen wordt verwacht

Vanuit onze kernwaarden **T**eam, **R**espect, **O**penheid, **T**alent, **S**tructuur en veiligheid, bepaalt het schoolteam gezamenlijk welk gedrag van kinderen wordt verwacht. Voor alle ruimtes in en om de school worden deze gedragsverwachtingen duidelijk benoemd en visueel gemaakt. Dus niet alleen in de klas, maar ook in de gangen, op het schoolplein en bij activiteiten buiten de school, weten de leerlingen welk gedrag er van hen verwacht wordt.

Schooljaar 2015-2016 zijn we gestart met de gangen. In 2016/2017 zijn de toiletruimte, de speelplaats en het klaslokaal aan bod gekomen.

In 2017/2018 is de methode geïmplementeerd, is er data verzameld en is de pilot 'Gele interventies' gestart om zoveel mogelijk leerlingen te laten voldoen aan de gedragsverwachtingen van onze school.

In 2018/2019 richt de aandacht zich op de procesbeschrijving van de Gele Interventies en de eerste pilot voor de Rode Interventies.

Om PBS goed neer te zetten hebben we teamscholing van Fontys Fides.

5.1 Pluszorg

Klachtenregeling

Onze school onderneemt een aantal activiteiten dat erop gericht is om grensoverschrijdend gedrag (misbruik van macht) in de school te voorkomen. Scholen dienen veilige scholen te zijn, plaatsen waar machtsmisbruik, in welke vorm dan ook, niet thuis hoort en ook niet wordt geaccepteerd. Om kinderen, ouders en personeel te beschermen tegen agressie, geweld en (seksuele) intimidatie heeft onze school hiertoe een aantal zaken nader uitgewerkt.

In deze schoolgids is een overzicht opgenomen van, op school geldende, gedragsafspraken. Deze afspraken gelden voor iedereen die de school bezoekt of daar werkt. Regelmatig worden deze regels met de kinderen besproken of onder de aandacht gebracht bij ouders, soms worden ze in projecten uitgewerkt.

Interne Contactpersoon

Speciaal voor dit soort zaken heeft de school één of meer interne contactpersonen aangesteld tot wie de kinderen, de ouders en het personeel zich kunnen wenden als er onverhoopt iets gebeurt wat in strijd is met de vastgestelde gedragsafspraken. Bij deze Bij interne contactpersonen kan men terecht met vragen, opmerkingen of vermoedens van grensoverschrijdend gedrag. De interne contactpersonen van onze school zijn: Loes van Diesen en Wendy van Overdijk. De interne contactpersoon heeft over deze zaken geheimhoudingsplicht en gaat samen met de klager na wat de te volgen stappen kunnen zijn.

Hoe te handelen bij een klacht?

Nadrukkelijk willen we stellen dat niet altijd de interne contactpersoon direct benaderd hoeft te worden.

Vaak biedt een gesprek met de eigen leerkracht of schoolleider al een oplossing. In onderstaand overzicht wordt duidelijk gemaakt hoe er gehandeld kan worden bij een klacht.

Klager	Klacht over	Bespreken met (naar keuze)
Kind	Ander kind	Eigen leerkracht
	Eigen leerkracht	Eigen leerkracht, andere leerkracht, schoolleider
	Andere leerkracht(en)	Eigen leerkracht
	Schoolse zaken	Eigen leerkracht, schoolleider
	Grensoverschrijdend gedrag	Interne contactpersoon, externe vertrouwenspersoon
Ouder	Ander kind	Leerkracht eigen kind, schoolleider
	Leerkracht eigen kind	Leerkracht eigen kind, schoolleider
	Andere leerkracht(en)	Leerkracht eigen kind, schoolleider
	Schoolse zaken	Leerkracht eigen kind, schoolleider, algemeen schoolleider
	Grensoverschrijdend gedrag	Leerkracht eigen kind, schoolleider, algemeen schoolleider, interne contactpersoon, externe vertrouwenspersoon

Intern contactpersoon in het kader van grensoverschrijdend gedrag:
Loes van Diesen/Wendy van Overdijk
Tel. School: 073-5114666

Bij klachten van algemene aard is de groepsleerkracht de eerst aangewezen persoon bij wie ouders terecht kunnen. In eerste instantie blijft de schoolleider daarbij op de achtergrond. In het geval dat de klacht onvoldoende wordt verholpen, ligt de weg naar de schoolleider open. Mocht ook na deze stap het probleem niet naar tevredenheid zijn opgelost dan komt de klachtencommissie in het vizier. Vanuit de organisatie VKO (tel. 070-3925508) wordt meer informatie verstrekt over hoe te handelen in geval van klachten.

VKO is gevestigd in de Haag en de commissie is telefonisch te bereiken en via een postbus. 82324, 2508 EH. Secretaris is dhr. Nentje.

Op de website www.gco.nl staat het reglement van de klachtencommissie.

De instanties voor externe vertrouwenspersonen zijn de GGD 'Hart voor Brabant' voor klachten t.a.v. seksuele intimidatie en andere vormen van machtsmisbruik (tel. 0900-4636443) Het adres is Vogelstraat 2, 5212 VL den Bosch.

Ook de inspectie van onderwijs heeft een centraal nummer beschikbaar gesteld voor vertrouwensinspecteurs van inspectie. Dit telefoonnummer is 0900-1113111.

Advies- en Meldpunt Kindermishandeling Den Bosch
Tel.: 0900 – 123 123 0

We hopen als school dat u, wanneer u overweegt een klacht in te dienen bij een externe instantie, eerst contact zoekt met de schoolleider van de school.

Meldcode

Scholen hebben de plicht een meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld te hanteren. De meldcode gaat over alle vormen van kindermishandeling. Scholen zijn niet verplicht om te melden, maar wel om de meldcode actief te hanteren. Binnen onze zorgstructuur wordt de meldcode ingepast. Signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld worden in kaart gebracht en besproken met collega's. Daarna wordt de casus ingebracht in het zorgteam van de school. Hier worden de vervolgstappen bepaald.

Op de website <http://www.rijksoverheid.nl> vindt u meer informatie over de meldcode.

5.2 De omgangscodes Stichting Scala

(Deze omgangscodes gelden voor alle personeelsleden, ouders, hulpouders, overblijfouders, stagiaires, lio-ers).

Algemeen

Het is belangrijk dat we ons realiseren dat een schoolbevolking bestaat uit een diversiteit van mensen, al dan niet afkomstig uit verschillende culturen. Het is zaak dat alle partijen (leerlingen, (hulp)ouders, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en schoolleider) zich daarvan bewust zijn en daarnaar handelen.

Daarom zijn er op elke school omgangsregels die ter inzage liggen op school.

De ouders die hun kind aanmelden op een school, kunnen zich op de hoogte stellen van het schoolplan en de omgangs(gedrags)regels die op school gelden. Het bestuur van Stichting Scala gaat ervan uit dat ouders deze omgangsregels en het schoolplan onderschrijven vanaf het moment dat het kind officieel wordt aangemeld en leerling wordt van de betreffende school.

Specifiek

De ouders en de leerkrachten staan voor hetzelfde doel, de leerling tot optimaal leren en gedrag te brengen en tot een open eerlijke en rechtvaardige omgang in relatie tot de andere leerlingen, leerkrachten, de thuissituatie en anderen. Dit betekent wat betreft de schoolsituatie, dat de ouders de pedagogische opvattingen zoals die worden uitgedragen volgens de visie van de school, onderschrijven en tevens mee nastreven daar waar het de schoolloopbaan van hun kind betreft. Ouders en school versterken elkaar zo om tot optimaal effect te komen wat betreft de ontwikkeling van de leerling/het kind.

Meer specifiek betekent dit dat:

- er afspraken zijn gemaakt dat ouders en leerkrachten elkaar op de hoogte houden over de ontwikkeling van het kind. Dat kunnen reguliere afspraken zijn (rapporten ed.) maar ook

afspraken op verzoek (zorgleerlingen, opvallend gedrag ed.)

- er afspraken zijn gemaakt m.b.t. de omgang tussen leerkracht en leerlingen en tussen leerlingen onderling (we denken dan aan een gedragscode die op elke school terug te vinden is, waarin grenzen worden aangegeven)
- deze regels gelden ook voor onderwijs ondersteunend personeel en alle ouders die structureel hulp verlenen binnen de school.
- Elke school onder het bestuur van Stichting Scala heeft een of meerdere contactpersonen waar leerlingen, ouders en docenten terecht kunnen met klachten over seksuele intimidatie en machtsmisbruik. Aan allen in de school zijn functie, taak en bereikbaarheid bekend.

Procedures

Procedures kunnen worden opgestart bij/ na elke vorm van onenigheid binnen een schoolgemeenschap, wanneer reëel overleg niet meer het gewenste resultaat oplevert, ongeacht welke partij. Op elke school is de klachtenprocedure terug te vinden in de schoolgids. (wettelijke verplicht)

Daarnaast heeft Stichting Scala voor al haar scholen deze regels uitgewerkt en verduidelijkt. Deze notitie is in te zien bij de schoolleider van elke school.

Het is van belang dat ouders kennis nemen van deze notitie.

Voor officiële klachten kunt u zich wenden tot mevrouw van Rangelrooij (KOMM) Postbus 32, 5328 ZG Rossum.

2. Regels en afspraken

Op de speelplaats

Tijden en toezicht

Vanaf 8.30 uur en 13.00 uur mogen de leerlingen de speelplaats op komen en is er toezicht. Zijn de leerlingen eenmaal op de speelplaats, dan mogen ze er niet meer af.

Om 08.37 gaat de zoemer waarna alle kinderen naar binnen komen., m.u.v. de kleuters, zij mogen vanaf 08.30 uur naar binnen. Er zal dan binnen gesurveilleerd worden.

De groepen 1-2, 3-4-5 en 6-7-8 hebben hun eigen ingang. We streven naar rust binnen het schoolgebouw en vragen u daarom vriendelijk op de speelplaats (groep 1-2) of voor de ingang van de speelplaats (3 t/m 8) afscheid van uw kind(eren) te nemen. Voor de 4-jarigen wordt in overleg met de leerkracht een afspraak gemaakt.

Bij regen gaan de deuren om half 9 open.

De Lambertusschool heeft een Protocol Verkeer & Vervoer.

Dit protocol geldt voor alle kinderen van de Lambertusschool en hun ouders en/of verzorgers. Het doel van dit protocol is het creëren van een verkeersveilige schoolomgeving voor ALLE kinderen. Jaarlijks worden ouders middels de nieuwsbrief op de hoogte gebracht van dit protocol. Het hele protocol is te vinden op onze website.

De Lambertusschool is een milieubewuste en gezonde school. Daarom willen we dat de kinderen zoveel mogelijk te voet of fietsend naar school komen.

Om de verkeersstroom in goede banen te leiden, gelden de volgende regels:

1. Komt u met de auto, maak dan gebruik van onze parkeerplaatsen rondom de school.
2. De grijze poort is voor de kinderen van groep 1-2-3. Zij komen te voet door de poort, eventueel met de fiets aan de hand. De kinderen met een fiets, parkeren deze op de aangewezen plek.
3. De groene poort is voor groep 4 t/m 8. Iedereen komt te voet, zonder fiets, het schoolplein op. De fiets wordt, op de vooraf afgesproken plaats, geparkeerd.

De kleine, groene poort is voor de fietsers, van groep 4-8, om hun fiets te parkeren .

4. Fietsers stappen bij de poort af en lopen de fietsenstalling in.

5. Houd de poorten bij het naar huis gaan voor alle kinderen overzichtelijk door de vertrekkende kinderen de ruimte te geven.

6. Spreek met uw kinderen een vaste ontmoetingsplek af en geef deze (indien nodig) door aan de oppas, opa of oma.

7. Stel de oppas, opa of oma ook op de hoogte van de andere afspraken.

8. Kinderen die op de fiets zijn, verlaten lopend de fietsenstalling. Zij lopen met de fiets aan de hand naar de straat en gaan daar pas fietsen.

3. Vieringen en evenementen

Jaarlijks zijn er op de Lambertusschool allerlei vieringen die deels bedoeld zijn om de goede sfeer op school te bevorderen, bijv.:

- | | |
|----------------------|------------------------|
| * sinterklaasviering | * uitstapjes |
| * kerstviering | * sportdag/koningsdag |
| * carnaval | * musicals |
| * Lambertusdag | * groeps/schoolreisje |
| * schoolevenementen | * afscheidsdag groep 8 |

De groep 2 leerlingen die dit schooljaar naar groep 3 zullen gaan, voeren aan het eind van het jaar een echte musical op! Groep 7 zal dit jaar een sfeervolle kerstmusical verzorgen. De leerlingen van groep 8 gaan op schoolkamp. Ook voeren zij voor alle leerlingen, alle leerkrachten en natuurlijk voor hun ouders een spetterende musical op! Zo wordt het jaar voor hen mooi afgesloten.

4. Op zoek naar kwaliteitsverbetering

Op een aantal manieren werken we aan verdere kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen, het verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van het schooljaarplan en het hanteren van een professioneel Kwaliteitszorginstrument.

8.1 Kwaliteitsverbetering door goede methoden

In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons de vraag: kunnen leerlingen goed leren met behulp van deze methoden; ziet het materiaal er aantrekkelijk uit en is de methode geschikt voor het werken in combinatiegroepen. Er zijn leerlingen die extra moeilijk werk aan kunnen en leerlingen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen die de overheid ons stelt.

8.2. Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De leerkrachten van de Lambertusschool besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar een aantal studiedagen en vergaderingen voor de leerkrachten en volgen leerkrachten nascholingscursussen om hun taak beter te kunnen verrichten.

4.3 Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem. Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een leerling in een bepaalde periode is vooruitgegaan. Op het rapport kunt u dat niet zien. Een ruim voldoende in november en een ruim voldoende in maart zeggen niets over de feitelijke vooruitgang. De toetsen die wij gebruiken, worden afgenomen bij een grote groep leerlingen verspreid over het hele land. Daardoor is het mogelijk de vorderingen van uw kind te vergelijken met leeftijdsgenoten in ons land. De vakken rekenen, (begrijpend) lezen en spelling worden op verschillende onderdelen getoetst. De resultaten van de toetsen worden besproken met schoolleider, leerkrachten en de interne begeleider. Als het resultaat van de toetsen niet zo is als wij verwachten, betekent dat misschien wel dat we consequenties moeten trekken uit onze manier van lesgeven of dat we onderdelen van het onderwijsprogramma moeten verbeteren.

Het leerlingvolgsysteem biedt ons een overzicht van leerlingen die extra hulp nodig hebben. Niet alleen op leergebied maar ook in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. U ontvangt bij het tweede en derde rapport een uitdraai van deze resultaten. Uiteraard kunt u een afspraak maken om deze resultaten met de groepsleerkracht/ IB-er te bespreken.

4.4 Kwaliteitsverbetering dankzij het schooljaarplan

Er staan voor het schooljaar 2018-2019 een aantal belangrijke zaken in het schooljaarplan.

Het zorgplan wordt geactualiseerd zodat de zorgstructuur duidelijk beschreven staat en procedures en verantwoordelijkheden bekend zijn bij iedereen.

Het zelfsturend & zelfonderzoekend leren wordt gefaseerd uitgewerkt en toegepast in de verschillende bouwen. Nieuwe methodes worden hierbij uitgetoetst in de verschillende bouwen.

We gaan verder aan de slag met ICT; we gaan de laptops en tablets inzetten tijdens het uitproberen van de nieuwe zaakvakmethodes.

PBS wordt verder ontwikkeld en de Gele en Rode Interventies worden beschreven, uitgetoetst en vastgelegd in procesbeschrijvingen.

Er zijn 4 commissies die zich richten op:

- visie op Onderwijs,
- Visie op Inrichting
- Visie op Partners
- Visie op Andere Scholttijden

Daarnaast zijn er 2 werkgroepen die bekijken hoe de opbrengsten verhoogd kunnen worden voor Taal en Rekenen onderwijs.

Via nieuwsbrieven wordt u op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen. Heeft u ergens vragen over?

Loop gerust binnen en maak een afspraak met de schoolleider.

4.5 Verbetering door toetsing van kwaliteit

Vanaf 2007 werkt de school jaarlijks met een kwaliteitsmeetinstrument. Deze kwaliteitsmeter van Cees Bos wordt door personeelsleden ingevuld. Ook u, als ouder, wordt af en toe gevraagd uw oordeel te geven over de kwaliteit van het onderwijs. Na elke kwaliteitsmeting maakt de school een rapport met de bevindingen en worden er veranderplannen opgesteld om het onderwijs te verbeteren. Deze rapporten kunt u bij interesse inzien.

Ook de onderwijsinspectie zal door middel van een onderzoek de kwaliteit meten.

In mei 2013 heeft onze school opnieuw het basisarrangement toegewezen gekregen. De rapportage van het onderzoek is op school in te zien of op de site van het ministerie van onderwijs.

5. Leerlingen en hun ouders

9.1 Algemeen

Wij willen het beste uit onze leerlingen halen. Dat kunnen we niet alleen, daar hebben wij u, als ouders, bij nodig. We zien u als ouder graag als partner waarbij we samen verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Zo stellen wij het op prijs om van u te horen hoe u vindt dat de ontwikkeling en het leren van uw kind verloopt. Van onze kant laten wij u weten hoe wij daar, op basis van onze ervaringen en toetsgegevens, naar kijken. De groepsleerkracht is voor u de persoon met wie u dit gesprek voert.

We vinden het belangrijk om samen met u de onderwijsbehoeften in beeld te brengen.

Vanaf groep 6 willen we hier ook graag de leerling in betrekken. Deze gesprekken noemen we het kennismakingsgesprek en vindt bij aanvang van het schooljaar plaats. Tijdens dit gesprek wordt ook gesproken over de wijze van communicatie en/of contact. Sommigen van u vinden het fijn om elke 8 weken even binnen te lopen, anderen willen juist na elk rapport even contact waar weer anderen de mail een prima communicatiemiddel vinden.

Daarnaast zijn wij geïnteresseerd in uw mening als het gaat om de mogelijke verbeteringen die wij nog kunnen aanbrengen in ons onderwijs. Wij zijn als school(team) een professionele organisatie die periodiek bij ouders (en leerlingen) peilt wat zij van het onderwijs en allerlei andere zaken op school vinden. Dat doen wij met tevredenheidsonderzoeken. Uiteraard krijgt u ook te horen wat wij met uw mening doen.

Informatie aan ouders

Op de website van de school www.lambertusschool.nl is veel informatie te vinden. Ongeveer 10 keer per jaar komt er een nieuwsbrief uit waarin wij u over, voor dat moment actuele zaken informeren, zowel huishoudelijk als onderwijsinhoudelijk.

We trachten op deze manier om zoveel mogelijk 'tussendoor brieven' te vermijden. Zoveel mogelijk

informatie wordt via, het communicatieprogramma, Digiduif naar de ouders verstuurd.

Om u goed te bereiken is het van belang dat u wijzigingen in mailadressen, telefoonnummers etc. meteen doorgeeft aan de groepsleerkracht.

We streven naar een open communicatie, heeft u nog tips voor ons dan horen we ze graag!

Rapporten

Uw kind krijgt driemaal per jaar een rapport mee naar huis. De momenten zijn:

- november;
- maart;
- einde schooljaar.

In de rapportmap wordt ook een uitdraai van ons leerling volgsysteem bijgevoegd. Hierop staan de scores van de methode onafhankelijke CITO toetsen.

Kijk- en aanmeldingsmiddag

In januari organiseren we ons jaarlijks kijk- en aanmeldingsmoment. Het schoolgebouw staat dan voor nieuwe ouders open en kunt u de hele school in bedrijf zien.

Ouders helpen op school

We vinden het superfijn dat er veel ouders, op vele manieren, actief zijn op de Lambertusschool. Een moderne basisschool als onze school kán eenvoudigweg niet zonder. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de oudervereniging spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd.

9.2 De oudervereniging

De oudervereniging van onze school bestaat uit enthousiaste ouders. Voor iedere groep is er een klassenouder en er is een dagelijks bestuur (voorzitter, secretaris/vicevoorzitter en penningmeester). De oudervereniging vergadert zo'n 7 keer per jaar, meestal enkele weken voor een activiteit, verder is de oudervereniging verdeeld in commissies die samen met de leerkrachten een activiteit voorbereiden en evt. uitvoeren. Bij iedere Ov vergadering is een leerkracht aanwezig. De klassenouder is tevens aanspreekpunt voor de ouders van haar klas en helpt de leerkracht met het

zoeken van hulp bij een bepaalde activiteit. Binnen de school kunnen de ouders een ondersteunende functie hebben die van grote betekenis kan zijn voor het eigentijds functioneren van de school. Een oudervereniging moet daarom bestaan uit een groep mensen die actief betrokken wil zijn bij het onderwijs en de school van hun kind(eren).

Activiteiten

De oudervereniging houdt zich bezig met activiteiten zoals:

- Sportdag en spelletjesdag
- St. Nicolaasfeest en Kerstfeest
- Carnaval
- Uitstapjes
- Schoolkamp groep 8
- Lambertusdag
- Straatspeeldag
- Verder zijn er commissies voor : de luizenproblematiek, tuinonderhoud, kledinginzameling, verkeer/ veiligheid en inkoop.

Oudervereniging en ouderbijdrage

De oudervereniging van de Lambertusschool bestaat uit ouders die een kind hebben op de Lambertusschool. Vanuit elke groep is een ouder vertegenwoordigd in de oudervereniging. Deze ouder is de groepsouder en is de spil tussen de leerkracht en de ouders van de kinderen uit die groep. Deze groepsouder zal in opdracht van de leerkracht hulp regelen bij activiteiten. Jaarlijks wordt er een **vrijwillige bijdrage** gevraagd aan alle ouders/verzorgers van de kinderen om allerlei activiteiten te kunnen organiseren.

Hierbij kun je o.a. denken aan:

- Sinterklaas -
- Kerstfeest -
- Carnavalsochtend -
- Paasfeest
- Schoolreis
- Straatspeeldag
- Lambertusdag (verjaardag van de juffen en meesters) -
- Kamp (voor groep 8)

De vrijwillige ouderbijdrage is dit schooljaar vastgesteld op **€ 31,50** per leerling.

In de algemene ledenvergadering, die jaarlijks plaatsvindt, legt de oudervereniging verantwoording af over de besteding van de gelden. Ook wordt de begroting voor het komende jaar gepresenteerd. Zowel de jaarafrekening als de begroting voor het nieuwe jaar worden ook gepubliceerd op de website van de school.

Zoals eerder beschreven betreft het een **vrijwillige bijdrage**. Meer informatie over de oudervereniging en de bijdrage kunt u vinden op onze site of u kunt contact opnemen met de voorzitter van de OV.

Kleding en frietvet-inzameling

Om de ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden proberen we ook inkomsten te genereren. Bij de hoofdingang is een kleding en -frietvetcontainer geplaatst waar u uw oude kleding en frietvet in kunt doen. De opbrengst hiervan gaat gedeeltelijk naar een goed doel en gedeeltelijk naar de oudervereniging. Dit geld komt weer ten goede aan de leerlingen. Door deze actie kunnen we een win-win situatie creëren, zowel het goede doel als alle leerlingen profiteren ervan.

Samenwerking

In goede samenwerking met alle betrokkenen kan de oudervereniging bijdragen aan het goed functioneren van de school. Dit alles ten dienste van het onderwijs en de opvoeding van de betrokken kinderen.

Inzet ouders

Het team van leerkrachten en de oudervereniging vindt het leuk als ouders, als ze daarvoor in de gelegenheid zijn, mee willen helpen bij allerlei activiteiten die op school worden georganiseerd. Aan het begin van het schooljaar wordt door de klassenouder gevraagd of hij/zij uw e-mailadres mag gebruiken om u te benaderen voor hulp bij activiteiten. Ook kunnen we met hulp van de ouders veel geld besparen (tuinonderhoud, schilderwerk, klussen) dat geld kan de school weer anders besteden. Mooi voorbeeld is de aanschaf van een tafeltennistafel en een echte chillhoek! Natuurlijk krijgen wij ook vragen van ouders over bepaalde onderwerpen op school, dan proberen wij die vragen

en signalen over te brengen aan de schoolleider. Iedere klas heeft een klassenouder die ook in de oudervereniging zit, telkens zullen er weer nieuwe mensen nodig zijn.

Kortom, de school leeft voor en door de ouders en de kinderen. Heeft u vragen of opmerkingen, vraag het aan de leerkracht of de klassenouder.

Groep	Klassenouder
1	Bertine v Spijk-van Bokhoven
2	Kim de Koks-Lambregts
3	Vacature
4	Wendy van Esch
5	Mariska Cozijnsen
6	Meggie van Bokhoven
7	Nancy Lansdaal
7/8	Bianca van Loon
8	Angela van der Aa

5.3 Medezeggenschapsraad (MR) Lambertusschool

Voor leerkrachten als werknemer is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat.

Om een school goed te laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan deze belangen. Daarom heeft de school een MR die het overleg tussen beide groepen regelt. De MR heeft instemming en/of adviesrecht over bepaalde zaken.

De taken en bevoegdheden van de MR zijn nauwkeurig omschreven in het reglement. De MR op onze school bestaat uit 6 leden. Drie leden worden gekozen uit en door de ouders, drie leden worden gekozen uit en door het personeel van de school. Wanneer de zittingstermijn is verstreken zal er een nieuwe verkiezing worden uitgeschreven.

De MR bestaat uit:

Personeelsleden

- Mevrouw Annette Leenders
- Mevrouw Floor Koomen
- Mevrouw Carlin van der Aa

Ouders:

- De heer Martijn van Esch, voorzitter
- Mevrouw Ine van Delft
- Mevrouw Ilse Geelen

Het emailadres van de MR:

mrlambertusschool@scalasholen.nl

Onder het schoolbestuur (Scala) is ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) actief waar men onderwerpen bespreekt die voor alle medezeggenschapsraden van de afzonderlijke scholen van het bestuur van belang zijn.

Het spreekt vanzelf dat ook de bevoegdheden van de GMR nauwkeurig in een reglement zijn vastgelegd. Zowel MR als GMR zijn bevoegd om voorstellen te doen, standpunten kenbaar te maken, adviezen te geven, instemming te verlenen of zich te onthouden van voorstellen van het bestuur.

Het beleid van een school vormgeven en uitvoeren is steeds meer een taak van ouders, leerkrachten, schoolleider en bestuur samen. Alle onderwerpen die op school van belang zijn, komen in de MR aan bod. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de medezeggenschapsraad aankaarten. De vergaderingen van MR en GMR zijn, tenzij anders vermeld, openbaar.

Koffie-uurtje

4x per schooljaar vindt er een gezellig koffie-uurtje plaats. Tijdens dit uur kunt u als ouder vragen stellen over de schoolontwikkeling, of informatie inwinnen. Ook kan er op verzoek uitleg gegeven worden over specifieke onderwerpen zoals bijv. dyslexie of triple -P. Heeft u zelf een interessant onderwerp? Neem dan even contact op met de schoolleiding of met onze MR.

10 Voortgezet onderwijs

10.1 Leerlingen begeleiden naar het voortgezet onderwijs

Tijdens de OK gesprekken aan het begin van het schooljaar in groep 8 worden specifieke zaken die met de overgang naar het voortgezet onderwijs te maken hebben besproken. Bijvoorbeeld de verwachtingen van het kind, de ouders en de leerkrachten. Maar ook op welke scholen ouders en kind zich van plan zijn te oriënteren bij de open dagen.

In de periode november/december brengen de leerlingen gezamenlijk diverse bezoeken aan scholen voor voortgezet onderwijs.

In januari krijgen de leerlingen van school een advies. Dit advies geeft aan waar de school uw kind het best vindt passen op het VO (voortgezet onderwijs). In maart vindt de aanmelding plaats. U meldt uw kind aan op de school van uw keuze. De VO school bepaalt of het tot plaatsing van de leerling overgaat en op welk niveau.

In april vindt de Eindtoets plaats. Gedurende 3 ochtenden worden de kinderen getoetst. Door een wetsverandering in 2014 vindt de Eindtoets nu plaats na de plaatsing van de leerlingen op een VO-school. De uitslag van deze toets wordt dus ook niet meer gebruikt om het kind te plaatsen, het wordt als middel gebruikt om te kijken of een plaatsing juist is geweest. Mocht een uitslag tegenvallen, kan een kind hierdoor niet op een lager niveau geplaatst worden. De resultaten kunnen wel gebruikt worden om een kind alsnog op een hoger niveau te plaatsen, mocht het resultaat hier aanleiding toe geven.

In de eerste jaren na plaatsing van de leerlingen op een school voor Voortgezet Onderwijs worden wij op de hoogte gehouden van de vorderingen van onze oud-leerlingen door het verstrekken van rapportcijfers.

10.2 Opbrengsten

Via ons kwaliteitszorginstrument, ons leerlingvolgsysteem en de Cito(eind)toets hebben wij steeds zicht op de onderwijsresultaten.

Daar waar nodig passen wij ons onderwijsaanbod aan om voor de leerlingen het optimale resultaat te bereiken.

Schooljaar 2013-2014	535,0
Schooljaar 2014-2015	539,3
Schooljaar 2015-2016	536,3
Schooljaar 2016/2017	535,1
Schooljaar 2017/2018	528.5

Onze 22 leerlingen van groep 8 zijn in schooljaar 2017-2018 uitgestroomd naar:

Aantal leerlingen	Uitstroom
1	VMBO B
5	VMBO K
1	VMB B/K
4	VMBO T (Mavo)
1	VMBO GT
1	Mavo/Havo
5	VMBO T-Havo
2	Havo-VWO
8	VWO
	Gymnasium

Wij wensen hen veel plezier en succes toe!

11 Praktische punten

11.1 Fruit

De Lambertusschool heeft vanwege het grote belang dat zij hecht aan gezonde voeding in de opvoeding, besloten beleid te maken op dit gebied. Het nemen van dit besluit is ondersteund door de resultaten van de enquête gezonde school. Het beleid houdt in dat alle groepen om 10.00 uur alleen fruit, groente of een gezonde boterham eten. Om de afvalberg te beperken en tevens goed voor het milieu, wordt het drinken meegegeven in bekertjes.

Pakjes drinken en overige tussendoortjes zullen weer mee naar huis gegeven worden. Wanneer uw kind om medische redenen iets anders tussendoor moet eten kan dit uiteraard met de leerkracht overlegd worden.

Wanneer uw kind jarig is mag hij/zij natuurlijk trakteren! We geven de voorkeur aan een gezonde traktatie. In onze nieuwsbrieven zullen we hier aandacht aan besteden.

11.2 Gymnastiek

Groep 1-2

Deze groepen maken gebruik van het theater en de gymzaal. We gymmen met de kinderen in T-shirt + gymbroek en gymschoenen, liefst zonder veters en voorzien van naam.

Groep 3 t/m 8

Voor de gymlessen maken we gebruik van de gymzaal bij onze school. Leerlingen uit deze groepen dienen een gymbroek, shirt of gymbakje, gymschoenen zonder zwarte zolen mee te nemen op de dag dat de leerlingen gym hebben. Wilt u ervoor zorgen dat de gymschoenen die ze in de gymlessen aandoen, niet overdag gebruikt worden tijdens het spelen? Noteer eventueel naam in gymschoenen en kleding. Voor de veiligheid van uw eigen kind tijdens de gymlessen vragen we u vriendelijk doch dringend om sieraden als kettinkjes, ringen, oorbellen en armbanden thuis af te doen. We krijgen ze soms moeilijk af en de sieraden kunnen verloren raken. Graag ook een elastiekje meegeven om lange haren vast te binden.

Gymtijden:

maandagochtend:	groep 1-2,
maandagmiddag:	groep 7, 7-8
dinsdagochtend:	groep 1-2, 3, 8
dinsdagmiddag:	groep 4, 5, 6
woensdag:	groep 1-2
donderdagochtend:	groep 6, 7, 7-8, 8
donderdagmiddag:	groep 3, 4, 5
vrijdagochtend:	groep 1-2
vrijdagmiddag:	groep 7, 7-8, 8

Voor een vakantie wordt de gymkleding mee naar huis gegeven. Aan het einde van de week gaan de tassen ook mee naar huis voor een wasbeurt.

11.3 Logopedie

Stem, spraak en gehoor zijn belangrijke functies.

Als een leerling daar problemen mee heeft, kan dat het contact met anderen bemoeilijken en invloed hebben op de leerprestaties. De GGD kan in samenwerking met de leerkrachten, ouders en jeugdarts, de leerling helpen zijn spreken zo goed mogelijk te ontwikkelen.

11.4 Voor-, tussen- en naschoolse Kinderopvang

Kindercentrum Dikkertje Dap organiseert in Haarsteeg de voor-, tussen- en naschoolse opvang voor kinderen vanaf 4 jaar tot en met het einde van de basisschoolleeftijd. De Lambertusschool heeft een overeenkomst met Dikkertje Dap afgesloten. In de gemeente Heusden zijn verschillende organisaties die voor- en naschoolse opvang verzorgen. Ouders kunnen zelf daarin een keuze maken.

Voor informatie: Dikkertje Dap 073-5112179 of kijk op onze site voor meer info en een inschrijfformulier voor de TSO.

11.5 Schooltijden

Groep 1 t/m 4

- 's morgens 08.45 - 12.00 uur;
- 's middags 13.15 - 15.30 uur;
- woensdagmiddag vrij;
- vrijdagmiddag vrij.
- vierjarigen woensdag vrij

Groep 5 t/m 8

- 's morgens 08.45 - 12.00 uur;
- 's middags 13.15 - 15.30 uur;
- woensdag 08.45 - 12.30 uur;
- woensdagmiddag vrij.

Inlooptijd 's ochtends: van 08.37 tot 08.45 uur

Inlooptijd 's middags: van 13.07 tot 13.15 uur

De leerlingen van groep 1 en 2 mogen 's morgens om 08.30 binnen komen en 's middags om 13.00 uur.

Bij het ophalen van uw kinderen vragen we u om bij de poort of de hoofdingang te wachten. Kom niet te vroeg. Dit stoort de lessen in andere groepen.

Wij verzoeken u dringend om, buiten de speciale parkeervakken, geen auto's in de Mari van Eschstraat te parkeren. Parkeren voor de ingang van de school is zelfs strikt verboden.

11.6 Vakanties

Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	15-10 t/m 19-10
Kerstvakantie	24-12 t/m 04-01
Carnavalsvakantie	04 t/m 08-03
Middag vrij	02-10 en 31-10 en 24-01 26-03
Scala studiedag	29-05
Tweede paasdag	22-04
Meivakantie	22-04 t/m 03-05
Hemelvaartsdag	30-05
Extra dag	31-05
2 ^e pinksterdag	10-06
Start zomervakantie	08-07

Voor de onderbouw (gr 1-4) hebben we nog wat marge-uren over. De kinderen van deze groepen kunnen we nog extra vrij geven. Deze dagen worden opgenomen in de nieuwe jaarkalender en worden in de eerste schoolweek in de eerste nieuwsbrief bekend gemaakt. Nieuwsbrieven kunt u op de site nog eens nalezen.

11.7 Verjaardagen

Verjaardagen leerlingen

De verjaardag van uw kind is altijd een groot feest, waar we op school (veel) aandacht aan besteden. Uw kind mag in zijn/haar eigen klas trakteren, het liefst iets gezonds. Het is de bedoeling de leerlingen geen dure traktaties mee te geven. Een kleine traktatie voldoet meer dan een grote. Voor de groepen 1 en 2 leerlingen geldt het volgende: Als uw kind vijf jaar wordt, mag een van de ouders de hele ochtend blijven kijken. Als uw kind zes jaar wordt, mag u even blijven om de verjaardag van uw kind mee te vieren. Vanaf groep 3 vieren we de verjaardag van de leerlingen zonder ouders.

Verjaardagen leerkrachten

Alle leerkrachten vieren op dezelfde dag hun verjaardag,. We doen dit op de dag van leraar. Deze dag zal er een feestelijk programma gedraaid worden.

11.8 Verlof

Verlof leerkracht

Tijden veranderen. Het is niet meer zoals vroeger dat een leerkracht vijf dagen werkt en daarmee de enige leerkracht van de groep is. Vele leerkrachten van de school werken twee of drie dagen per week, waardoor verschillende groepen twee, soms zelfs drie leerkrachten hebben.

Bovendien kunnen leerkrachten cursussen onder schooltijd volgen of hebben zij een dag buitengewoon verlof.

De school probeert het zo te regelen, dat parttime leerkrachten, die samen voor een groep staan, bij verlof elkaar vervangen, zodat er niet te veel leerkrachten voor de groep verschijnen. Mocht dit niet mogelijk zijn dan wordt de groep door een invalkracht overgenomen.

Verlof leerlingen

Steeds weer komen verzoeken van ouders binnen om hun kinderen extra verlof of een extra vakantie buiten de normale schoolvakanties te geven. Vaak denkt men dat de schoolgaande kinderen recht hebben op 10 extra vrije schooldagen per jaar. Die gedachte is niet juist. Wel kan de schoolleider, volgens de Leerplichtwet, buitengewoon verlof verlenen tot maximaal 10 dagen op jaarbasis, maar alleen maar bij gewichtige omstandigheden/geldige redenen. Voor meer dan 10 dagen buitengewoon verlof is altijd de goedkeuring van de leerplichtambtenaar vereist.

Aanvragen voor verlof moet u ruim van tevoren schriftelijk richten aan de schoolleider. Op school zijn de richtlijnen voor het aanvragen en de benodigde formulieren verkrijgbaar.

Schoolverzuim en verlofregeling

Wat betekent leerplicht?

Ouders/verzorgers zijn verplicht hun kinderen op een school naar keuze in te laten schrijven. Leerplicht geldt vanaf de leeftijd van 5 jaar. Ouders die zich niet aan de leerplicht houden kunnen een boete krijgen. Bij het niet nakomen van deze verplichting zal de leerplichtambtenaar een onderzoek instellen en zonodig een proces-verbaal opmaken. Verder zijn ook kinderen vanaf 12 jaar, naast hun ouders/verzorgers, zelf verantwoordelijk voor hun schoolbezoek. Ook zij

kunnen derhalve strafrechtelijk aansprakelijk worden gesteld.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Wanneer ouders zonder toestemming van de schoolleider hun kind 1 dag of meer thuishouden is de schoolleider verplicht dit door te geven aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling. Naar aanleiding van de melding wordt door de leerplichtambtenaar een onderzoek naar het verzuim ingesteld.

Er zijn twee vormen van verzuim: luxe-verzuim en signaalverzuim.

Luxe-verzuim

heeft betrekking op een dag of meer verlof in verband met vakantie, het bijwonen van een feestje, uitslapen etc. Hiertegen wordt zeer streng opgetreden en kan er door de leerplichtambtenaar proces-verbaal worden opgemaakt.

Signaalverzuim

is vaak een uiting van achterliggende problemen. De benadering van signaalverzuim is wezenlijk anders dan van luxe-verzuim.

Wie controleert?

De leerplichtambtenaar controleert of de ouders en de scholen zich aan de leerplicht houden.

Waarom is een en ander zo streng geregeld?

In het belang van uw kind, dat een minimale vorming moet hebben, om zich in onze samenleving optimaal te kunnen ontplooiën.

Voor vragen over leerplichtzaken kunt u telefonisch contact opnemen met één van de leerplichtambtenaren van de gemeente Heusden: Mevrouw Rosenbrand, telefoon: 073-5131911.

11.9 Wensjes

Voor de verjaardag van papa en mama, mag uw kind in de groepen 1 en 2 een wensje maken. Daarnaast ook nog voor de geboorte van een broertje of zusje en voor een bruiloft in de familie. Wij vinden het prettig als u ruim van tevoren een briefje mee geeft

met daarop de datum, de gelegenheid en voor wie het bestemd is.

Leerlingen uit de groepen 3 en 4 mogen indien gewenst een wensje meenemen en thuis maken.

11.10 Ziekte

Ziekte leerkracht

Het ziekteverzuim op onze school is gelukkig erg laag. Bij ziekte van de leerkracht komt er in principe een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, handelen we volgens een protocol. Dit protocol kunt u op de website vinden. Ook wordt dit jaarlijks in de nieuwsbrief toegelicht.

Ziekte leerling

Bij ziekte van uw kind verzoeken we u de leerkracht van de betreffende groep voor aanvang van school op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling, per e-mail (DigiDuif) of telefonisch gebeuren.

Als u de leerkracht zelf wilt spreken, dan graag vóór 8.37 uur, want na dit tijdstip zijn alle leerkrachten in hun eigen lokaal en kunnen dan niet gestoord worden.

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een leerling op school ziek wordt, proberen we de ouders of verzorgers van de leerling te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. We vragen u dan de leerling op school te komen ophalen.

We sturen leerlingen niet zelf naar huis. Als we geen gehoor krijgen, blijft de leerling dus op school. Als het zodanig ziek is, dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, schakelen we medische hulp in.

Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen we uiteraard eerst u als ouders te bellen, zodat u met uw kind naar arts of ziekenhuis kunt gaan. Dat is prettiger voor uw kind en de leerkracht kan dan zijn/haar aandacht blijven besteden aan de andere leerlingen van de groep.

Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf als begeleiding mee en proberen we u alsnog te bereiken. We hopen dat u dan later het kind kunt overnemen.

Op school hanteren we een medicijnprotocol. De richtlijnen en afspraken kunt u vinden op onze site onder het kopje protocollen.

Geen leerling /geen ziekmelding

Wanneer de leerkracht een leerling in de groep mist en er geen ziekmelding heeft plaatsgevonden, zal er

door school binnen 15 minuten contact opgenomen worden.

11.11 Peuterspeelzaal Haarsteeg

Vlak naast de Lambertusschool is de peuterspeelzaal Haarsteeg gevestigd. In november 2018 zal de Peuterspeelzaal gehuisvest worden in de Lambertusschool.

Als uw kind twee jaar is mag het de peuterspeelzaal bezoeken. Er vindt tussen onze leerkrachten en de leidsters van de peuterspeelzaal regelmatig overleg plaats. Voor meer info zie:

www.peuterspeelzalenheusden.nl

11.12 Sponsoring op de Lambertusschool

De Lambertusschool is op zoek naar extra inkomsten om diverse middelen en activiteiten te kunnen bekostigen. Het aankopen en onderhouden van speeltoestellen, ICT-materialen, up-to-date houden van de bibliotheek, en een geluids- en lichtinstallatie, zijn hiervan slechts enkele voorbeelden.

In het schooljaar 2014-2015 is er een Lambertusclub van 50 opgericht. Vanaf 2018-2019 heeft het voortaan de naam 'De vrienden van de Lambertus'. Wij streven er naar minimaal 50 leden te werven die gedurende drie jaar jaarlijks minimaal €50,00 aan de school doneren. Ondernemers, ouders maar ook verenigingen enz. worden uitgenodigd lid te worden van deze club. Als tegenprestatie kan men kiezen voor een logo bord bij de ingang van de school gehangen en kunnen de sponsors kiezen voor een vermelding op onze site. Uiteraard worden zij op de hoogte gebracht waaraan het sponsorgeld wordt besteed.

Alle gelden worden op een aparte rekening geplaatst die beheerd zal worden door de oudervereniging van onze school.

Heeft u een bedrijf, bent u een ouder of zit u in een vereniging en wilt u graag lid worden van deze club? Graag! Op onze website vindt u meer informatie en loop even binnen bij de schoolleiding.

12 Externe instanties

12.1 Jeugdgezondheidszorg (GGD)

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft een taak in het begeleiden van de gezondheid van de jeugd. Een team JGZ bestaat uit een jeugdarts (mevr. Peeperkamp), teamassistente (mevr. van Loon), sociaal-verpleegkundige (mevr. Hoogveld) en een logopedist. (mevr. Lammers) Het team heeft de zorg voor de leerlingen in het basisonderwijs. Elke school heeft een eigen JGZ-team. Bovendien zijn er bij de GGD psychologen, pedagogen, gezondheidsvoorlichters en mondhygiënisten die kunnen adviseren.

Het team JGZ is verantwoordelijk voor collectieve preventieve zorg en individueel gerichte zorg.

Onder collectieve preventieve zorg wordt verstaan de zorg voor algemene gezondheidsproblemen, het opsporen van gezondheidsrisico's (bijvoorbeeld leerlingen die niet goed eten of gepest worden), inenten, adviseren aan de school (bijvoorbeeld naar aanleiding van een onhygiënische of onveilige situatie) en informeren over gezondheidsvoorlichting en opvoeding.

Onder individueel gerichte zorg wordt verstaan het vroegtijdig opsporen van ziekten en afwijkingen. Dit betekent speciaal zorg voor leerlingen die meer risico lopen, zoals leerlingen met motorische problemen, oog-/oorafwijkingen en andere lichaamsafwijkingen. Maar er is ook extra aandacht voor leerlingen met sociaal-emotionele of opvoedingsproblemen.

Bij de leerlingen van groep 2 wordt door de jeugdarts en de assistente een Preventief Gezondheidsonderzoek (PGO) uitgevoerd. In dit onderzoek wordt aandacht besteed aan het opsporen van lichamelijke problemen of afwijkingen bijvoorbeeld op het gebied van horen, zien, groei, ontwikkeling, houding, motoriek, eet- en slaapgewoonten. Maar ook zaken als de omgang met leeftijdgenootjes, opvoedkundige problemen en problemen in de thuissituatie kunnen aan de orde komen. Als het nodig mocht zijn kan uit dit onderzoek een verwijzing volgen naar de huisarts, interne begeleiding door de afdeling psychologie of een hulpverlenende instantie.

In groep 4 worden de leerlingen door de assistente onderzocht op zien, horen, lengte en gewicht en wordt een klassikale tandenpoetsinstructie gegeven. In groep 7 onderzoekt de sociaal-verpleegkundige de leerlingen op zien, lengte, gewicht en houding.

Op alle scholen houdt de sociaal-verpleegkundige maandelijks een spreekuur. Het spreekuur is bestemd voor ouders/verzorgers, leerlingen en teamleden. Men kan dan terecht met vragen op lichamenlijk, opvoedkundig en psychosociaal gebied. Ook worden er themabijeenkomsten gehouden.

De jeugdarts is ook betrokken bij de begeleiding van leerlingen op scholen voor het speciaal onderwijs. De leerlingen van deze scholen worden regelmatig onderzocht, omdat bij hen vaker problemen met de gezondheid, het leren en het gedrag een rol spelen. Verder treedt de jeugdarts op als vertrouwenspersoon bij preventie seksuele intimidatie in het onderwijs. U wordt tijdig geïnformeerd over de samenstelling van het JGZ-team, tijd en plaats van de onderzoeken en het spreekuur van de sociaal-verpleegkundige.

Heeft u tussentijds vragen over bijvoorbeeld zien, horen, houding, groei en ontwikkeling, eet- en slaapgewoonten, bedplassen, pesten, druk gedrag of vragen op hygiënisch gebied zoals lichaamsverzorging en hoofdluis, dan kunt u altijd telefonisch contact opnemen met het JGZ-team of met de GGD. In de kalender op de website staan de data waarop de sociaal verpleegkundige aanwezig is op school. De medewerkers zijn bereikbaar via het afsprakenbureau JGZ, telefoonnummer 0900-4636443 GGD Hart voor Brabant.

12.2 Jeugdtandverzorging

De Stichting Jeugdtandverzorging is een regionale instelling voor jeugdtandzorg in het Stadsgewest 's-Hertogenbosch en richt zich vooral op kinderen. Alle kinderen vanaf 2 jaar kunnen deelnemen. De activiteiten van de Jeugdtandverzorging bestaan uit:

1. Preventieve maatregelen. Deze zijn gericht op het voorkomen van tandbederf.

Het fluorideren van het gebit hoort hierbij, maar ook het zgn. fissuur-verzegelen (sealen) is tegenwoordig een normale preventieve maatregel.

2. De voorlichting o.a. over fluoridering, voeding, snoepgedrag, traktaties.
3. Poetsles en mondverzorging. De kinderen wordt geleerd, hoe ze moeten poetsen en hoe ze het best zelf hun mond gezond kunnen houden; het niveau wordt aan de leeftijd van het kind aangepast. De ouders van de kleinsten kunnen aanwijzingen c.q. methoden voorgedaan krijgen over het poetsen van de tanden van hun kinderen.
4. Het gebitsonderzoek. De tandarts controleert 2x per schooljaar de gebitten van de kinderen. Waar nodig worden van tijd tot tijd röntgenfoto's van de tanden en de kiezen gemaakt.
6. De tandartsen letten ook op verkeerde gewoonten, zoals duimzuigen en mondademhaling. Hun bevindingen en mogelijke oplossingen worden met de ouders besproken.
6. Volledige behandeling van melk- en blijvend gebit. In bijzondere gevallen, waarin specialistische hulp noodzakelijk is, worden de kinderen in overleg met de ouders of verzorgers door de tandarts doorverwezen.

Afhankelijk van waar uw kind woont of op school gaat, vindt deze verzorging plaats in de tandartsen bus, die tweemaal per jaar de school van uw kind bezoekt of op het behandelcentrum in 's-Hertogenbosch-Noord. In dit laatste geval zorgt de Jeugdtandverzorging voor het vervoer van en naar school, waarbij ook voor een van de ouders plaats gereserveerd wordt. De schoolleider van de school is hier ook van op de hoogte. De ouders of verzorgers van 2-3 jarige peuters en van de kinderen uit groep 1 t/m 4 van de basisschool worden persoonlijk uitgenodigd om bij het halfjaarlijks onderzoek aanwezig te zijn. De oudere kinderen krijgen de preventie klassikaal. Indien dan echter een behandeling nodig is, krijgt uw kind een afspraakkaartje mee.

U kunt dan zelf beslissen of u bij de behandeling, die ook in de tandartsen bus plaats vindt, aanwezig wilt zijn.

Bij tussentijdse klachten (ook in de schoolvakanties) kunt u de Stichting Jeugdtandverzorging bereiken onder telefoonnr. 073-6416565.

Uw kind kan dan, indien nodig, nog dezelfde dag geholpen worden. Ook voor spoedgevallen kunt u 's avonds, tijdens de weekenden of schoolvakanties bovengenoemd telefoonnummer raadplegen; u krijgt dan te horen waar u terecht kunt.

Voor nadere informatie:

Stichting Jeugdtandverzorging Stadsgewest 's-Hertogenbosch.

Praktijkadres:

Eekbrouwersweg 4
5233 VG 's-Hertogenbosch
telefoon: 073-6416565

12.3 Stichting leergeld Heusden

Binnen de gemeente Heusden bestaat sinds 1 mei 2015 de Stichting Leergeld Heusden.

Deze Stichting wil kinderen die opgroeien in gezinnen met beperkte financiële middelen ondersteunen. Dat doen ze door in gesprek te gaan met ouders die denken in aanmerking te komen voor financiële ondersteuning voor hun kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar. Dat kan op het terrein van onderwijs, sport, cultuur en welzijn.

Ouders kunnen telefonisch of via de website contact opnemen met de Stichting Leergeld Heusden.

Belangrijk bij het indienen van een aanvraag is dat u als aanvrager beschikt over een Heusdenpas.

Is dat het geval, kijk op de website

www.heusden.leergeld.nl of neem de telefoon en bel nummer 06 47 99 02 63. De coördinator, Tineke van Alphen, zal u graag verder helpen.

13 Verzekeringen

Hieronder volgt een opsomming van de belangrijkste verzekeringen die door school en/of schoolbestuur afgesloten zijn, waarmee u als ouder te maken kunt krijgen.

Bedrijfsaansprakelijkheid

Alle leerlingen, personeelsleden en mensen, die diensten verrichten in opdracht van de school (vrijwilligers), zijn verzekerd.

Materiële schade komt alleen voor vergoeding in aanmerking als er sprake is van aansprakelijkheid bij de school. Het is niet zo dat, omdat de schade ontstaan is tijdens schooltijd, de school daarvoor aansprakelijk is. De school moet kunnen worden verweten dat deze onrechtmatig heeft gehandeld of nalatig is geweest. Op de aansprakelijkheidsverzekering is schade door diefstal en zoekraken uitgesloten.

Alle overige materiële schade aan eigendommen van leerlingen en/of personeelsleden op school en/of tijdens schooltijden is niet verzekerd.

Ook materiële schade aan eigendommen van leerlingen en/of personeelsleden, ontstaan tijdens excursies, kamp, schoolreisjes en overige uitstapjes is niet verzekerd via de school.

Als ouder kunt u eventueel zelf de materiële schade verzekeren d.m.v. de leerlingenverzekering. Voor meer informatie en het afsluiten van deze verzekering verwijzen wij u naar www.leerlingenverzekering.nl

Collectieve ongevallenverzekering

Fysieke schade valt onder de collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering is van kracht voor het personeel en de leerlingen tijdens schooluren, evenementen in schoolverband (zoals excursies, kamp, schoolreisjes en overige uitstapjes) en tijdens het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd. Deze verzekering heeft alleen betrekking op eventueel lichamelijk letsel, veroorzaakt in de genoemde periode. Hierbij geldt dat de betrokkene altijd in eerste instantie de kosten verhaalt op zijn eigen zorgverzekering. De kosten, die niet vergoed worden, komen in aanmerking voor een eventuele vergoeding vanuit de collectieve

ongevallenverzekering. De vergoedingen zijn niet onbeperkt, in de polis zijn dekkingsbedragen genoemd.

Werkgeversaansprakelijkheid verkeersdeelnemers

Werknemers en vrijwilligers, die in opdracht van stichting Scala deelnemen aan het verkeer, kunnen de gevolgen van schade en/of letsel op de verzekering werkgeversaansprakelijkheid verkeersdeelnemers verhalen. Deze verzekering dekt de kosten, die niet vergoed worden vanuit een andere verzekering. Dit geldt voor verkeersdeelname met een motorvoertuig, fiets of te voet. Ouders, die rijden voor een uitstapje van school, vallen ook onder deze verzekering. De vergoedingen zijn gebonden aan maximum bedragen, die in de polis genoemd worden.

De bestuurder moet in ieder geval een aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Iedere houder / eigenaar van een motorvoertuig in Nederland is namelijk verplicht een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Als zich een ongeval voordoet en er sprake is van (letsel)schade, kan de schade op deze verzekering worden verhaald.

Indien een tegenpartij de schade veroorzaakt heeft, is deze uiteraard aan te spreken voor de schade.

Aanvullend kan de bestuurder een inzittendenverzekering hebben afgesloten. Deze verzekering keert, bij letselschade als gevolg van een ongeval, aan inzittenden van een motorvoertuig een bedrag uit. Afhankelijk van de verzekering kan er ook een bedrag aan materiële schade uitgekeerd worden.

Als er geen inzittendenverzekering afgesloten is, zijn de kinderen tijdens een uitstapje van school verzekerd voor lichamelijk letsel onder de collectieve ongevallenverzekering.

Om de veiligheid te waarborgen mogen kinderen alleen vervoerd worden in auto's die zijn voorzien van autogordels. De kinderen moeten tijdens het vervoer ook daadwerkelijk een gordel dragen (één gordel per kind).

14 Belangrijke adressen/telefoonnummers

Directeur bestuurder Stichting Scala

Dhr. H v.d. Pas
Postbus 2
5150 AA Drunen
telefoon: 0416-320264
www.scalascholen.nl

Directeur Corien van Casteren

06-44792010

Stichting Jeugdandverzorging Stadsgewest 's-Hertogenbosch.

Eekbrouwersweg 4
5233 VG 's-Hertogenbosch
telefoon: 073-6416565

JGZ, GGD Hart voor Brabant

telefoonnummer 0900-4636443

Kindcentra Dikkertje Dap

Voor- tussen en naschoolse opvang
073-5112179

Scholen VO

ds. Pierson College

Geraert ter Borchstraat 1
5212 CZ 's-Hertogenbosch

Prinsentuin

Buitenlaan 2
4281 NX Andel

Sint-Janslyceum

Sweelinckplein 3
5216 EG 's-Hertogenbosch

'd Oultremontcollege

Dillenburgstaat 46
5151 GL Drunen

Scholengemeenschap "de Overlaat"

Postbus 259
5140 AG Waalwijk

Stedelijk Gymnasium

Mercatorplein 2
5223LL 's-Hertogenbosch

Dr. Mollercollege

Olympiaweg 8b
5143 NA Waalwijk

Walewyc Mavo

Olympiaweg 8a
5143 NA Waalwijk

Willem van Oranje College

De Gaard 4
5146 AW WAALWIJK

Van Maerlant

Jacob van Maerlantstraat 4
5216JL 's-Hertogenbosch

Lijst met afkortingen

SLO	Stichting Leerplan Ontwikkeling
IB	Intern Begeleider
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
GGD	Gewestelijke Gezondheidsdienst
DOPO	Directeurenoverleg Primair Onderwijs
BISK	Brabants Instituut voor School en Kunst
LIO	Leraar in opleiding
CITO	Centraal Instituut Toets Ontwikkeling
PCL	Permanente Commissie Leerlingzorg
ASV	Algemene School Verkenning
MR	Medezeggenschapsraad
VO	Voortgezet Onderwijs
GMR	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
JGZ	Jeugdgezondheidszorg
PGO	Preventief Gezondheidsonderzoek
WSNS	Weer Samen Naar School
CVI	Commissie voor Indicatiestelling
OV	Oudervereniging